



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B - 90015

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL UFF. STAFF SEGRETARIO-UNITA' ORGANIZZ. DI COORDIN.

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 2 DEL 14-01-2015

Registro Generale N. _____ del _____

**OGGETTO: MOBILITA' INTERNA PROVVISORIA EX ART. 38
REGOLAMENTO OO.UU.SS.-**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
UFF. STAFF SEGRETARIO-UNITA' ORGANIZZ. DI COORDIN.**

Richiamata la propria determinazione n. 5 del 10.07.2013, con cui si assegnava il personale ai nuovi settori della struttura dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 21.05.2013;

Dato atto che nel frattempo sono insorte nuove situazioni ed esigenze;

Vista in tal senso la nota n. 06/GAB Riservata per la scrivente, di cui prende atto delle motivazioni ivi riportate, che non viene allegata per ragioni di riservatezza;

Considerato che il Settore Servizi Demografici ha quale obiettivo strategico la realizzazione della nuova toponomastica;

Ritenuto, pertanto, di dover assegnare in via provvisoria il dipendente FERTITTA Gioacchino al settore Servizi Demografici per le seguenti attività:

- curare la attività inerenti la nuova toponomastica, svolgendo il suo servizio presso lo stesso settore secondo le direttive impartite dal Capo settore Sig.ra Lucia Greco;

Visto l'art. 38 del vigente regolamento comunale in materia di mobilità provvisoria;

dato atto che al momento il superiore diretto del dipendente FERTITTA Gioacchino è la scrivente e che, pertanto, non è necessario acquisire N.O.;

DETERMINA

1. Trasferire per mobilità provvisoria al Settore Servizi Demografici, per mesi dieci, eventualmente rinnovabili, il dipendente FERTITTA Gioacchino, Istruttore di Vigilanza, Cat. D assegnato al settore P.M. per le motivazioni espresse in narrativa.

2. Notificare la presente al Responsabile di Settore interessato ed agli interessati.
3. Stabilire che la presente avrà decorrenza dalla data di notifica agli interessati.
4. Trasmettere la presente al CED per la sua pubblicazione sul sito nella sezione “Amministrazione Trasparente”, nella sottosezione “Personale”.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE UFF.
STAFF SEGRETARIO-UNITA' ORGANIZZ. DI
COORDIN.**

Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA