



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 23 DEL 04-02-2014

OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **quattro** del mese di **febbraio** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

LAPUNZINA ROSARIO	SINDACO	P
Curcio Salvatore	ASSESSORE	P
MARINARO ANTONIELLA	ASSESSORE	P
CEFALU' ANTONINO	ASSESSORE	A
LEONARDIS LAURA	ASSESSORE	A

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA**

Il SINDACO **LAPUNZINA ROSARIO** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N.44 DEL 29-01-2014

Ufficio: Assessore

Assessorato:

OGGETTO: ISTITUZIONE UFFICIO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco – Programmazione sottopone all'attenzione della Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA

Richiamato il comma 4 dell'art. 55/bis del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 il quale stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i provvedimenti disciplinari che contesta l'addebito al dipendente, lo convoca per il contraddittorio a sua difesa, istruisce e conclude il procedimento disciplinare;

- Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 254 del 12/12/2013, esecutiva, è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- Che ai sensi dell'art. 128 del predetto regolamento l'Ufficio per i procedimenti disciplinari è istituito dalla Giunta Municipale ed è composto da tre membri di cui il Responsabile del Settore personale in qualità di Presidente, e da altri due funzionari interni;

Considerato che la costituzione di tale organismo è obbligatorio per l'Ente;

Ritenuto opportuno e necessario adottare apposito atto deliberativo in attuazione della disposizione normativa e regolamentare;

PROPONE

1. Istituire, ai sensi dell'art. 55/bis del D. Lgs n. 165/2001 e dell'art. 128 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'Ufficio per i provvedimenti disciplinari per il personale dipendente.
2. Costituire il predetto Ufficio, in conformità a quanto indicato nel citato art. 128 del regolamento comunale chiamandovi a farvi parte:
 - a) Il Responsabile del Settore Organizzazione e gestione del personale;
 - b) N. 2 funzionari dipendenti dell'Ente da individuarsi a parte della Giunta Municipale.
3. Dare atto che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa o riduzione di entrate non necessita del parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del Settore
(Salvatore Catanese)

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta di deliberazione;
Visto il parere di cui all'art. 12 della L.R. 23\12\2000 n.30
Con voto unanimi favorevoli espressi palesemente nella forma di legge:

DELIBERA

- 1 Di approvare e far propria la proposta n.44/2014.**
- 2 Di nominare come componenti dell'Ufficio per i provvedimenti disciplinari i seguenti funzionari:**
 - **Dott.ssa Giuseppe Vacca**
 - **Rag. Salvatore Catanese**
- 3 Di disporre che l'ufficio CED del Comune di Cefalù pubblichi la presente delibera nel LINK Amministrazione trasparente del sito Istituzionale alla sezione Disposizioni Generali Sottosezione Atti Generali**
- 4 Di dichiarare la presente immediatamente Esecutiva per adempiere al D.LGS.33/2013**

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere in ordine alla Regolarità Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Cefalù, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. CATANESE SALVATORE

Cefalù, li

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**
Rag. CATANESE SALVATORE

Verbale fatto e sottoscritto

IL SINDACO
LAPUNZINA ROSARIO

L'Assessore Anziano
Dott. Curcio Salvatore

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

Affissa all'Albo Pretorio del Comune il

Defissa il

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. 3.12.1991 n.44, é stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dal _____, e che non venne prodotta a questo Ufficio opposizione o reclamo
(Reg. Pub. N.)

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **04-02-2014** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA
