



# COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

## DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**N. 217 DEL 24-11-2022**

**OGGETTO:** Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024- Sezione 3-Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventiquattro** del mese di **novembre** alle ore **12:15** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

<b>TUMMINELLO DANIELE SALVATORE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>LAPUNZINA ROSARIO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>MODARO LAURA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>FRANCO ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>CULOTTA TANIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>MANCINELLI SALVATRICE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Risultano presenti n. **4** e assenti n. **2**.

Con la partecipazione del VICE SEGRETARIO GENERALE **DOTT.SSA CULOTTA MAGDA**

Il Sindaco **TUMMINELLO DANIELE SALVATORE** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



# COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

## PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

**N.223 DEL 16-11-2022**

*Ufficio:* **SEGRETARIO GENERALE**

*Assessorato:*

**OGGETTO:** **Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024- Sezione 3-Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 12.04.2022, con cui veniva approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024, modificato con deliberazione n. 186 del 06.10.2022;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 07.11.2022, con cui veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, che stabilisce:

- all'art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 3) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- 4) Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 5) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

- 6) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 7) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

- all'art. 1, comma 2, che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;

**Richiamato, altresì,** l'art. 7, comma 1, del citato D.P.R. 81/2022 che prevede: "...Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.”;

**Dato atto che il PIAO:**

- è stato pubblicato , all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, de decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- è stato pubblicato sul portale PIAO, secondo le modalità definite dall'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

**Richiamate le seguenti note:**

- Prot. N. 50839 del 02.11.2022, con cui la dott.ssa Noemi Petruzzo, Assistente Sociale di cat. D, comunicava le proprie dimissioni, già anticipate con lettera di preavviso del 28 ottobre 2022, con decorrenza 13.11.2022, dal posto di lavoro a tempo determinato e parziale;
- Messaggio n. 661112 del 14.11.2022, con cui il Responsabile del Settore Turismo, Cultura, Servizi scolastici e Politiche Sociali chiedeva di poter sostituire la dott.ssa Noemi Petruzzo, nonché la dott.ssa Greta Zito, anch'essa titolare di contratto di lavoro a tempo determinato con il profilo di Assistente Sociale di cat. D, nel frattempo stabilizzata dall'Ente, mediante un'assunzione a tempo determinato e pieno, al fine di supportare con efficacia gli interventi già in essere verso i percettori di reddito di cittadinanza, a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà;
- Prot. N.52183 del 10.11.2022, con cui la dott.ssa Magda Culotta, Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile di P.O. del Settore Patrimonio e Attività Produttive, comunicava di essere stata iscritta all'Albo dei Segretari Comunali di fascia C, a seguito di corso-concorso pubblico, e che è in attesa di nomina presso la prima sede di lavoro, con decorrenza dalla data che verrà a breve comunicata;
- Messaggio n. 660647 del 10.11.2022, con cui il Responsabile del Settore Turismo, Cultura, Servizi scolastici e Politiche Sociali chiedeva di poter assumere con contratto di lavoro a tempo determinato per un anno e parziale al 50% con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo di cat. D per il Distretto Socio-Sanitario 33, con le mansioni di rendicontatore, come previsto nel progetto di Pronto Intervento Sociale (PrInS) già finanziato con Decreto Direttoriale a totale carico dei fondi REACT-EU;

**Considerato** che attualmente la Sig.ra Di Miceli Vania, Istruttore Amministrativo di Cat. C, dipendente del Comune di Corleone, è in servizio, mediante comando, presso il Settore patrimonio e attività produttive e che l'Amministrazione comunale ha richiesto di poter coprire un posto di cat. C mediante mobilità, prorogando nel frattempo il comando già in essere per i mesi necessari alla copertura del posto, al fine di non privare il servizio di un'unità di personale;

**Dato atto che** nel Piano del Fabbisogno del Personale è già prevista la somma per la copertura di un posto in caso di mobilità, ma erroneamente non veniva previsto il secondo posto oltre a quello relativo allo scorrimento graduatoria categorie protette, che esula dalle spese del personale;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alle seguenti integrazioni del Piano del fabbisogno del Personale che non comportano alcuna integrazione di spesa sul bilancio 2022/2024, poiché si tratta di turn over di posti esistenti e proroga di comando in essere, nelle more della definizione delle procedure di mobilità;

**Dato atto**, che il Comune di Cefalù, ai sensi del Decreto del 17 marzo 2020, rientra nella fascia demografica di cui alla lettera f) dell'art. 3, comma 1, per cui è previsto un valore soglia della spesa di personale rispetto alle entrate correnti pari al 27,0% (Art. 4, Tabella 1, lett. f);

**Vista** la determinazione del valore soglia del Comune di Cefalù calcolata dal Settore finanziario dell'Ente (Allegato 1 alla deliberazione 186 del 06.10.2022, al quale si rinvia) secondo cui il Comune di Cefalù ha rapporto spese di personale/ entrate, calcolato ai sensi degli art. 1 e 2 del Decreto, pari al 21,61%;

**Considerato**, pertanto, che il Comune di Cefalù ai sensi dell'art. 5 del Decreto citato risulta virtuoso e potrà incrementare la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato nella percentuale massima del 16,0% nel 2021, rispetto alla spesa di personale del 2018 ( pari ad € 4.163.995,53), e che la maggiore spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai citati artt. 4 e 5 del decreto non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 , commi 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006,n. 296;

**Considerato**, infatti, che lo stesso Piano, così come aggiornato con la presente proposta, è conforme:

- Al Piano della performance 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 dell'08.06.2022 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 17/10/2022;
- Al D.U.P. 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 18.07.2022;
- Al Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18.07.2022;

**Dato atto che** in materia di contenimento e riduzione della spesa del personale l'attuale quadro normativo fissa i seguenti vincoli:

### **1) TETTO DI SPESA DEL PERSONALE IN TERMINI ASSOLUTI**

**Art. 1 comma 557 legge 296/2006 e ss.mm.** a mente del quale: I Comuni soggetti a patto di stabilità sono tenuti a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza locale, mediante la

riduzione delle spese di personale, in termini costanti e progressivi, di anno in anno con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte in termini di principio ai seguenti ambiti di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche, anche attraverso accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa tenendo anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

**Art. 1 comma 557 - bis** che definisce la spesa del personale ai fini dell'applicazione del comma 557 della Legge 296/2006;

**Art. 1 comma 557 quater** (così come aggiunto dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, conv. dalla legge 114/2014) che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014, ai fini dell'applicazione del comma 557, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, gli enti assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione, anche secondo l'orientamento condiviso ed espresso dalla deliberazione n. 25 /2015 della Corte dei Conti, Sez. Autonomie;

**Richiamata** la nota del 02/02/2016 n. 72 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, con cui è stata comunicata la conclusione delle procedure di mobilità di cui al D.M. del 14/09/2015, con riferimento al personale di Area Vasta non ricollocato nella prima fase e nella seconda fase;

**Rilevato** inoltre che non possono procedere ad assunzioni gli enti che:

- non hanno effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, comma 6, D.lgs. 165/2001);
- non hanno effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 183/2011);
- non hanno adottato il Piano Triennale della Azioni Positive (art. 48 comma 1 del D.lgs. 198/2006);

**Dato atto che:**

- al 31.12.2021 l'Ente aveva 129 posti coperti, di cui 78 a tempo parziale e che la dotazione è stata rideterminata da ultimo con la delibera n. 72/2022;
- la Regione Sicilia continua ad erogare i contributi a totale copertura della spesa dei lavoratori stabilizzati.
- Con delibera di Giunta Comunale n. 53/2017 veniva approvata la riclassificazione del bilancio secondo gli schemi del D.lgs. N. 118/2011.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 17 settembre 2018 è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- Con deliberazione di G.C. n.34 del 23.02.2022 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2022/2024, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n. 198/2006;
- Con deliberazione di G.C. n. 38 del 23.02.2022 si è provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze per l'anno 2022, dalla quale è risultato che il Comune di Cefalù non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali;
- Per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 per l'anno 2022 risultano n. 2 posti da riservare alle categorie di cui trattasi e che la G.C. ha coperto i due posti programmati mediante un avviamento di una categoria protetta di cat. B, da parte

dell'Assessorato competente e mediante assunzione del vincitore di un concorso interamente riservato per un posto di Cat.C;

**Dato atto altresì che** la spesa di personale, al netto degli incrementi finanziari, dei contributi di cui alla legge di bilancio 2022 e del contributo a carico del bilancio regionale ai soli fini della stabilizzazione, e calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 quater, della legge 27.12.2006 n° 296, prevista per il 2022, rispetta il limite di spesa di personale sostenuto nel triennio 2011-2013 (€ 5.066.671,09) giusta attestazione del Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

**Dato atto altresì che** la spesa di personale a tempo determinato rispetta i limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/210, e s.m.i., al netto delle assunzioni escluse dal computo;

**Considerato che** i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e finanziaria vengono allegati alla presente proposta e che sulla stessa verrà richiesto il parere preventivo del Collegio dei Revisori dei conti;

**Vista** la Legge di Bilancio 2021 (178/2020);

**Vista** la Legge di Bilancio 2022 (234/2021);

**Visto** il D.L.52/2021, convertito con modificazione in legge n.233 del 29.12.2021;

**Vista** la circolare n.4/2022 della RGS;

**Visto** il D.Lgs. 165/2000;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### **PROPONE:**

1. Di approvare la premessa in ogni sua parte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto e per le motivazioni e per le attestazioni ivi enunciate, che qui si intendono integralmente riportate;
2. Di approvare l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 07.11.2022, limitatamente alla Sezione 3. "Organizzazione e Capitale Umano", Sottosezione di programmazione "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale", allegando l'Allegato 3 modificato con la presente deliberazione;
3. Di disporre che le assunzioni previste nel piano triennale del fabbisogno 2022/2024, saranno attuate, nel rispetto dei limiti e dei vincoli imposti dall'art. 1, commi 557 e segg. della Legge 296/2006 e del Decreto interministeriale del 17 marzo 2020, nonché in attuazione delle agevolazioni dettate per i comuni virtuosi;
4. Di dare atto che la spesa relativa alle assunzioni programmate con la presente deliberazione trova copertura sugli stanziamenti del bilancio 2022/2024;
5. Di dare atto, altresì, che le assunzioni previste a tempo determinato, interamente eterofinanziate, per i servizi sociali, vanno in deroga all'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016;

6. Di trasmettere copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali aziendali e territoriali, nel rispetto delle previsioni del CCNL, sottoscritto in data 21 maggio 2018;

7. Di incaricare il Settore Personale della comunicazione dei contenuti del Piano al DFP, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, pena la possibilità di procedere alle assunzioni programmate;

8. di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

9. di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

10. Di dichiarare con successiva e separata votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 14/1991, al fine di poter procedere con le assunzioni previste in tempi brevi.

## LA GIUNTA

Vista la superiore proposta di deliberazione;  
Visto il parere di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;  
Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente nella forma di legge:

## DELIBERA

Approvare e far propria la superiore proposta di deliberazione.  
Dichiarare il presente atto, con voti unanimi espressi palesemente con la modalità di legge, immediatamente esecutivo.

**SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO****Sottosezione di programmazione****Struttura organizzativa**

Organigramma e funzionigramma, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 04/08/2021

**Sottosezione di programmazione****Organizzazione del lavoro agile**

Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA), di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 24/06/2021, confermato con deliberazione n. n. 107 dell'08/06/2022;

**Sottosezione di programmazione****Piano Triennale dei Fabbisogni di personale**

Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 12/04/2022, integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 06/10/2022 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. del

Piano triennale della formazione di cui alla deliberazione n. 86 del 16/07/2020; il Piao Annuale dell'anno 2022 viene allegato al Presente PIAO (Allegato B)



### Allegato 3

## PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024

### ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Spesa di personale, rientrante nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 commi 1 e quater della L. 296/2006 e s.m.i. e del Decreto interministeriale del 17 marzo 2020. Vengono indicate le spese neutre rispetto al comma 557 e rispetto al DM del 17 marzo 2020.

Anno 2022				
Categoria	Modalità contrattuali	Profilo professionale	Modalità copertura nell'ordine	Costo presunto annuo
Integrazione dell'orario contrattuale fino a 34 h al personale part-time (78 unità)			Già deliberata	€ 196.569,24
3 Cat. B	Tempo indeterminato e parziale	Collaboratore amministrativo	Mediante progressione verticale Procedura definita	€ 2.782,01
2 Cat. D	Tempo indeterminato e parziale	Istruttore Direttivo Amministrativo	Mediante progressione Verticale Procedura definita	€ 3.250,00

<b>2 Cat. C</b>	Tempo Indeterminato e full-time ( 100%)	Istruttore tecnico	Prioritariamente mediante scorrimento graduatoria.  Procedura in corso	€ 63.961,80
<b>1 Cat. D .</b>	Tempo Indeterminato e full-time ( 100%)	Assistente sociale	Prioritariamente mediante stabilizzazione e successivamente mediante scorrimento graduatoria di altri comuni  Procedura definita	<b>€ 36.000,00</b> <b>Spesa neutra ai fini dell'art. 1, comma 557 e ai fini del DM del 17 marzo 2020 al 60% presumibilmente e</b> <b>Quota a carico del bilancio € 14.400,00</b> (finanziamento con fondi previsti nella legge di bilancio 2021 (art. 1 commi 797 e ss.))
1 Cat. D (turn-over)	Tempo indeterminato e pieno	Istruttore Direttivo Amministrativo	Mediante scorrimento graduatorie di altri enti o mobilità o concorso Da coprire a seguito di dimissioni del titolare	<b>€ 34.000,00</b> <b>annui</b> <b>Già previsti in bilancio</b>
Totale Posti N. 8, di cui 5 posti saranno soppressi dopo la progressione verticale				<b>Totale spesa A carico del bilancio, al netto delle voci escluse € 314.963,05</b>

**Ai sensi dell'art. 7 del decreto del 17 marzo 2020 , poiché il Comune di Cefalù rientra nei comuni virtuosi di cui all'art. 4 del decreto, la maggior spesa per le assunzioni a tempo indeterminato, ai sensi degli artt. 4 e 5 del predetto decreto, previste nel presente piano, non rilevano ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 , commi 557- quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296.**

**Il Totale delle assunzioni a tempo indeterminato rispetta i limiti delle spese sostenibili ai sensi dell'articolo 4 e ai sensi dell'art. 5**

## ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Spesa di personale, rientrante nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006 e s.m.i.. e del Decreto interministeriale del 17 marzo 2020. Vengono indicate le spese neutre rispetto al comma 557 e al DM del 17 marzo 2020 e al comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010.

2022

Categoria	Modalità contrattuali	Profilo professionale	Modalità copertura	Costo presunto
1 Cat.D	Tempo Determinato e pieno	Funzionario tecnico per l'attuazione del PNRR	Mediante assegnazione da parte dell'agenzia di coesione a carico dei Fondi di coesione  Assunto	€ 0 .
4 Cat. D	Tempo determinato e full-time	Assistenti sociali	Scorrimento graduatorie di altri enti  Procedura in corso	A Totale carico Dei fondi statali del PAIS
1 Cat. D	Tempo determinato e full-time	Istruttore direttivo amministrativo	Scorrimento graduatoria di altri enti  Procedura conclusa	A Totale carico Dei fondi statali del PAIS
1 Cat. C	13 h	Istruttore	Utilizzo di personale dipendente dalla SRR Rifiuti  procedura conclusa	Costo annuo Per mesi sette presunti € 9.000,00
Cat. B  8 unità fino alla concorrenza della spesa	Stagionali part-time	Ausiliari del traffico	Riassunzione stagionali  Contratti in corso	€80.000,00  <b>Spesa neutra ai fini dell'art. 1, comma 557</b>  <b>Spesa neutra, altresì, ai fini del computo delle limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010</b>  <b>(finanziata con entrate del c.d.s.)</b>

1 Cat. D	Tempo determinato e pieno	Assistenti sociali	Assunzione in sostituzione di una dimissionaria e di una dipendente assunta mediante stabilizzazione	A totale carico del fondo statale POVERTA'
2 Cat. D	Tempo determinato e pieno	Assistenti sociali	Assunzione mediante convenzione con altri enti per l'utilizzo di graduatoria  Procedura definita	A totale carico del fondo statale POVERTA'
1 Cat. D	Tempo determinato e part-time al 50%	Addetto stampa	Prosecuzione contratto a tempo determinato ( art. 50 CCNL)  Procedura conclusa	€ 7.380,00
1 Cat. D	Tempo determinato e full -time	Istruttore Direttivo Tecnico	Prosecuzione contratto a tempo determinato ( art. 50 CCNL)	€ 23.693,00
				Totale a carico del Bilancio comunale € 120.073,00

**Il Totale delle assunzioni a tempo determinato rispetta i limiti delle spese sostenibili ai sensi dell'articolo 9, comma 28 del D.L. 78/2010 , pari al 100% delle spese sostenute allo stesso titolo nell'anno 2009 (per il Comune di Cefalù pari ad € 649.089,79)**

#### ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2023				
Categoria	Modalità contrattuali	Profilo professionale	Modalità copertura nell'ordine	Costo presunto annuo
2 Cat. D	Tempo pieno ed indeterminato	Educatori professionali	Mediante stabilizzazione di personale avente diritto	A totale carico del fondo statale di solidarietà comunale.

2 Cat. C	Tempo pieno ed indeterminato	Istruttore amministrativo	1 Mediante scorrimento graduatoria categorie protette 2 mobilità da altri enti	1. Voce esclusa dalle spese di personale 2. € 31.000,00 (già prevista nella spese di personale)
1 Cat. D	Tempo indeterminato e full-time	Istruttore Direttivo Tecnico	Mediante scorrimento graduatoria	€ 34.406,62
Totale Posti N. 5				<b>Totale spesa A carico del bilancio, al netto delle voci escluse € 65.406,62</b>

### Assunzioni a tempo determinato 2023

1 Cat. D	Tempo determinato e part-time al 50%	Istruttore direttivo amministrativo	Scorrimento graduatoria di altri enti	A Totale carico Dei fondi statali 1/2021 PRINS
----------	--------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------	--

### ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2024				
Categoria	Modalità contrattuali	Profilo professionale	Modalità copertura nell'ordine	Costo presunto annuo

1 Cat. C	Tempo indeterminato e parziale al 50%	Collaboratore informatico - Addetto al CED	Mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso	15.850,02
1. Cat. B	Tempo pieno ed indeterminato	Collaboratore amministrativo /messo	Mediante mobilità o concorso	28.672,14
1 Cat. B	Tempo pieno ed indeterminato	Ausiliario del traffico	Mediante selezione pubblica	28.672,14
Totale Posti N. 3				<b>Totale spesa A carico del bilancio, al netto delle voci escluse € 73.194,30</b>

### **Assunzioni a tempo determinato 2024**

Al momento non si prevedono nuove assunzioni a tempo determinato nel 2024, ma solo la prosecuzione dei contratti in essere al 31.12.2023.



**COMUNE DI CEFALÙ  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
COLLEGIO DEI REVISORI**

**OGGETTO: Parere sulla Proposta di Delibera di Giunta Municipale n. 223 del 16/11/2022 - "Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale".**

Ricevuta a mezzo PEC in data 17/11/2022 la proposta di delibera di Giunta Municipale n. 223 del 16/11/2022 avente per oggetto "Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale", al fine di esprimere il parere di propria competenza ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.lgs. 267/2000;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 18/07/2022 è stato approvato il D.U.P. 2022/2024 e la relativa nota di aggiornamento;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 18/07/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011;
- con delibera della Giunta Comunale n. 72 del 12/04/2022 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024, modificato con deliberazione n. 186 del 06/10/2022;
- con delibera della Giunta Comunale n. 202 del 07/11/2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024;

Vista la proposta di delibera in esame con la quale si propone alla Giunta Municipale di approvare l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 07/11/2022, limitatamente alla Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

Dato atto che:

- la spesa relativa alle assunzioni programmate con la proposta di delibera in esame trova copertura sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022/2024;
- le assunzioni previste a tempo determinato per i servizi sociali, interamente etero finanziate, vanno in deroga all'art. 9, comma 1-quinquies. Del D.L. 113/2016;

Considerato che il P.I.A.O., così come aggiornato con la proposta in esame, è conforme:

- al Piano della performance 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 08/06/2022 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 07/10/2022;
- al D.U.P. 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del

18/07/2022;

- al Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18/07/2022;

Visti:

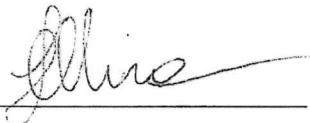
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- la Legge di Bilancio 2021 (L. 178/2020);
- la Legge di Bilancio 2022 (L. 234/2021);
- il D.L. 52/2021, convertito con modificazione in legge n. 233 del 29/12/2021;
- la Circolare n. 4/2022 del RGS;
- il D.P.R. 30 giugno 2022 n. 81, "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione";
- l'O.R.EE.LL. vigente nelle Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 37 del 18/09/2018;
- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi Responsabili allegati alla proposta;

il Collegio dei Revisori **esprime parere favorevole** sulla Proposta di Delibera di Giunta Municipale n. 223 del 16/11/2022 - "Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di programmazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale".

Letto, confermato e sottoscritto, li 21/11/2022

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Rag. Lorenzo Mira – Presidente



Firmato digitalmente da  
**FRANCESCO GAZZO**  
C. P. H.

Dott. Francesco Gazzo – Componente

Davide Bonifacio  
2022.11.21 18:57:11  
C:\Programmi\Microsoft Office\Office16\Outlook\Outlook.exe  
23 4044217500421184

Dott. Davide Bonifacio – Componente

***Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarità Tecnica***

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Cefalù, li 16-11-2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to DOTT.SSA SERGI MARIA ROSARIA*  
*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

---

---

***Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria***

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Cefalù, li 17-11-2022

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**  
*F.to Marino Gianfilippo*  
*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

---

---

***Attestazione di Copertura Finanziaria***

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Copertura Finanziaria.

Cefalù, li 17-11-2022

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**  
*F.to Marino Gianfilippo*  
*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

---

---

Verbale fatto e sottoscritto

**Il Sindaco**

**F.to TUMMINELLO DANIELE SALVATORE**

*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

**L'Assessore Anziano**

**F.to MODARO LAURA**

*(Sottoscritto in originale con Firma  
Digitale)*

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**F.to DOTT.SSA CULOTTA MAGDA**

*(Sottoscritto in originale con Firma  
Digitale)*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio

**CERTIFICA**

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dal .  
(Reg. Pub. N. )

Dalla Residenza Municipale

**IL Responsabile della tenuta Albo**

*F.to*

*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

---

---

Affissa all'Albo Pretorio del Comune il                      defissa il                      e che non venne prodotta a quest'ufficio opposizione o reclamo.

**Il Messo Comunale**

*F.to*

*(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)*

---

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

**ATTESTA**

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **24-11-2022** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.