COMUNE DI CEFALÙ
PROVINCIA DI PALERMO

P.I.: 00110740826 Internet: http://www.comune.cefalu.pa.it C.so Ruggero 139/B - 90015

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL SINDACO

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 19 DEL 04-07-2023

Registro Generale N. 1760 del 04-07-2023

OGGETTO: **NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

CIG:

IL SINDACO

Visti:
- L'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un Vice segretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- L'art. 15, comma 3, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 – Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali, - il quale dispone "In caso di vacanza della sede di segreteria (…), le funzioni del Segretario sono svolte dal Vicesegretario, se previsto ai sensi dell'art. 17, comma 69, della Legge";
- l'art. 16-ter, commi 9 e 10, Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella Legge 28 febbraio 2020, n. 8 che disciplina ex novo la figura del Vice segretario, esclusivamente per i casi di sedi vacanti, lasciando invariate le citate disposizioni per la sostituzione di segretario comunale titolare di sede, se prevista nell'ordinamento dell'Ente;

Richiamati:
- L'art. 54 dello Statuto comunale, il quale dispone che: "Il Vice segretario Comunale esercita le funzioni vicarie del Segretario Comunale, coadiuvandolo e sostituendolo in tutti i casi di vacanza, assenza o impedimento;
- L'art. 51 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, che prevede la figura del Vice Segretario dell'Ente, tra dipendenti a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria D e in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al concorso per l'iscrizione all'Albo dei segretari comunali e provinciali: laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente;
- Considerato che con determinazione Sindacale n.24//2022 è stata nominata Vice segretario del Comune di Cefalù la Dott.ssa Magda Culotta in servizio presso questo comune fino alla data del 20.12.2022:
- Che pertanto appare necessario provvedere alla nomina del Vice segretario comunale;
- Rilevato che la d.ssa Mariangela Fulco è dipendente del Comune di Cefalù a tempo pieno e inde-terminato, con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1 ed è titolare di Posizione Organizzativa – Responsabile del Settore Patrimonio e Attività Produttive, giusta determinazione sindacale n. 5/2023;

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

Comune di Cefalù - Prot. n. 0030659 del 04-07-2023 - Titolo 2 Classe 1

Accertato inoltre che la predetta dipendente è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 e risulta idonea, per criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire il Segreta-rio Comunale in tutti i periodi di assenza e/o impedimento;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267- Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

DETERMINA

1. Di nominare Vice Segretario del Comune di Cefalù la D.ssa Marianagela Fulco, dipendente del Comune a tempo pieno e indeterminato , con qualifica di "Istruttore Direttivo Amministrativo Ex cat. D ora Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (CCNL Funzioni Locali 2015/2021 sottoscritto il 16.04.2022) , già titolare di Posizione Organizzativa con funzioni di Responsabile del Settore Patrimonio e Attività Produttive;
2. Di stabilire che per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vi-caria, la D.ssa Mariangela Fulco coadiuva il Segretario Comunale titolare nell'espletamento delle funzioni e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario medesimo;
3. Di stabilire che in specifica ragione delle ulteriori funzioni e responsabilità derivanti dall'espletamento dell'incarico di Vice Segretario, il presente provvedimento sarà tenuto in considerazione nella definizione dei criteri da approvarsi per le pesature delle Posizioni Organizzative dell'Ente, con idoneo atto di Giunta Comunale;
4. Di dare atto che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio del Sindaco;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente incaricata ed all'ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;
6. Di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, ai Responsabili di Settore, ai dipendenti del Comune, al Presidente del Consiglio Comunale e al Ministero dell'Interno- Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali sezione Regionale Sicilia-Sezione Regionale Sicilia , presso l' Ufficio Territoriale del Governo- Prefettura di Palermo;
7. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella specifica sezione in "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale".

Originale firmato digitalmente
IL SINDACO
DANIELE SALVATORE TUMMINELLO

Comune di Cefalù - Prot. n. 0030659 del 04-07-2023 - Titolo 2 Classe 1

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **1760** del **04-07-2023** viene pubblicata all'albo pretorio on line dell'ente al n. per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal .

IL Resp.le della pubblicazione

Comune di Cefalù - Prot. n. 0030659 del 04-07-2023 - Titolo 2 Classe 1

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

Comune di Cefalù - Prot. n. 0030659 del 04-07-2023 - Titolo 2 Classe 1

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.