

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI E DEMOGRAFICI

Responsabile: Greco Lucia

Telefono:0921/924141 E-Mail: servizidemografici@comune.cefalu.pa.it

ELENCO PROCEDIMENTI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI AGLI UTENTI

Art.32,c.2, lett.b), d.lgs.n.33/2013

PROCEDIMENTI	TERMINE INIZIALE	TEMPO MASSIMO DI EROGAZIONE	RESPONSABILE	PROVVEDIMENTO FINALE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TEMPO MEDIO DI EROGAZIONE
Trasferimento/cambio residenza in questo Comune	Istanza di parte	2 giorni	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Maranto Concetta Maria Luisa e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa.it	Iscrizione anagrafica e/o cambio indirizzo	l.24.12.1954 N.1228 – dpr.30/05/1989 N.223 – D.L	2 giorni
Trasferimento residenza in altro Comune Italiano	Richiesta nuovo Comune di residenza	5 giorni	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Maranto Concetta Maria Luisa e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa.it	Cancellazione anagrafica	l.24.12.1954 N.1228 – dpr.30/05/1989 N.223 – D.L n.5/2012	5 giorni
Traferimento di residenti all'estero (AIRE)	Istanza di parte/richiesta Consolato	Previsto da legge	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Ettari Maria Gaetana e-mail: ettari@comune.cefalu.pa.it	Iscrizione AIRE	L. 27/10/19 88, n.470	15 giorni

PROCEDIMENTI	TERMINE INIZIALE	TEMPO MASSIMO DI EROGAZIONE	RESPONSABILE	PROVVEDIMENTO FINALE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TEMPO MEDIO DI EROGAZIONE
Cancellazione anagrafica per morte	Formazione atto	3 giorni dalla dichiarazione o dall'invio atto	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Maranto Concetta Maria Luisa e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa.it	Cancellazione	L.24.12.19 54 N.1228 – dpr.30/05 /1989 N.223	2 giorni
Scissioni o riunioni familiari	Istanza di parte	2 giorni	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Maranto Concetta Maria Luisa e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa.it	Certificazione	L.24.12.1 954 N.1228 – dpr.30/05 /1989	2 giorni
Registrazioni variazione anagrafiche	Istanza di parte o di altri Enti	5 giorni dalla data dell'evento o della ricezione	Ufficiale d'Anagrafe Sig.ra Maranto Concetta Maria Luisa e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa.it	Registrazione	L.24.12.1 954 N.1228 – dpr.30/05 /1989 N.223	5 giorni
Rilascio Certificazioni Anagrafiche, Autentiche di firme, Dichiarazioni sostitutive di notorietà	Istanza di parte	Tempo Reale	Ufficiale d'Anagrafe Sig. Cesare Salvatore e-mail: anagrafe@comune.cefalu.pa	Certificazione	L.24.12.1 954 N.1228 – dpr.30/05 /1989 N.223	Tempo reale
Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca di archivio	Istanza di parte	30 giorni	Ufficiale dello Stato civile	Certificazione	L.24.12.1 954 N.1228 – dpr.30/05 /1989 N.223	20 giorni

Procedimenti acquisto cittadinanza	Comunicazione atto da parte del Ministero/Prefettura	Previsto da legge (180 giorni per acquisto)	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Dichiarazione/Giuramento e trascrizione atto	Legge 5/02/1992 n.91	60 giorni
Accertamenti e attestazioni in materia di cittadinanza	Comunicazione atto da parte del Ministero/Prefettura o Istanza di parte	10	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Annotazioni e/o rilascio attestazioni	Legge 5/02/1992 n.91	10 giorni
Formazione/registrazione atti di morte,nascita,matrimonio	Istanza di parte o trasmissione atti altri Enti	3 giorni dall'istanza e/o dalla ricezione	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Iscrizioni atti	D.P.R. 396/2000	2 giorni
Acquisizione documenti per la pubblicazione di matrimonio	Istanza di parte o richiesta altro Comune	30 giorni	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Comunicazione	D.P.R. 396/2000	10 giorni
Pubblicazione di matrimonio	Data di ricezione ultimo documento utile	2 giorni	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Pubblicazione atto	D.P.R. 396/200	2 giorni
Trascrizione e o annotazioni sentenze,decreti, ecc. emessi da Tribunali Italiani	Data ricezione documenti	30 giorni	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Trascrizione e/o perfezionamento su registri	D.P.R. 396/2000	15 giorni

Annotazione in margine o in calce dei registri dello stato civile	Data di ricezione documenti	30 giorni	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Trascrizione e/o perfezionamento su registri	D.P.R. 396/2000	15 giorni
Procedimento conseguente a dichiarazione esatta indicazione del nome da riportare nei certificati ed estratti stato civile e di anagrafe	Istanza di parte	30 giorni	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Annotazione su registri e perfezionamento in anagrafe	D.P.R. 396/2000	30 giorni
Autorizzazione trasporto salma seppellimento e cremazione	Istanza di parte	48 ore dalla presentazione della documentazione prevista	Ufficiale dello stato Civile/responsabile Gugliuzza Sebastiana Brocato Elena demografici@comune.cefalu.pa.it	Autorizzazioni	D.P.R. 396/2000	1 giorno
Cancellazioni liste elettorali	D'Ufficio	Entro il 10/1 il 10/7 il 20/6 il 20/12 di ogni anno e nelle revisioni straordinarie	Responsabile UE Sig.ra Lucia Greco Sig.Maranto Roberto Sig.ra Gugliuzza Antonietta email:cie_elettorato@comune.cefalu.pa.it	Verbale di cancellazione	L.223/1967 D.P.R.50/73 D.lgs n.320/94 D.lgs.197/1996	Nei tempi previsti per ciascuna revisione elettorale
Iscrizioni nelle liste elettorali	D'Ufficio	Entro il 31/1 il 31/7 il 20/6 il 20/12 di ogni anno e nelle revisioni straordinarie	Responsabile UE Sig.ra Lucia Greco Sig.Maranto Roberto Sig.ra Gugliuzza Antonietta email:cie_elettorato@comune.cefalu.pa.it	Verbale	L.223/1967 D.P.R.50/73 D.lgs n.320/94 D.lgs.197/1996	Nei tempi previsti per ciascuna revisione elettorale
Iscrizione albo scrutatori	D'Ufficio	Entro il 15 gennaio	Commissione Elettorale	Verbale	L.n.95/1989	15 gennaio

Iscrizione albo Presidenti di seggio	Istanza di parte	Entro il mese di dicembre	Responsabile Ufficio Elettorale	Verbale	Legge 53/1990	15 dicembre
Aggiornamento Albi Giudici Popolari	Istanza di parte o d'ufficio	30 agosto anni dispari	Responsabile Ufficio Elettorale	Verbale	Legge 287/1951	30 agosto
Rilascio certificati iscrizione nelle liste elettorali	Istanza di parte	Entro 48 ore dalla richiesta	Responsabile Ufficio Elettorale	Certificazione	D.P.R. 223/1967	48 ore dalla richiesta
Rilascio copia liste elettorali	Istanza di parte	30 giorni dalla richiesta	Responsabile Ufficio Elettorale	Comunicazione	Art.51 del D.P.R.n. 223/1967 mod. dall'art.177 D.Lgs. n.196 art.9 D.P.R.184/2006 L.241/90 es.m.i.	15 giorni
Richiesta certificato iscrizione ruoli matricolari	Istanza di parte	5 giorni	Responsabile Ufficio Elettorale	Certificazione	Regio Decreto 6/6 1940 n. 1481	2 giorni