REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETT. PERSONALE

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 43 DEL 29-03-2022

Registro Generale N. 876 del 30-03-2022

Oggetto: **EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.**

CIG:

IL Responsabile del Settore

Visto il Contratto Collettivo Integrativo del Comune di Cefalù per il triennio 2019/2021, sottoscritto il 30/04/2019, ed in particolare gli artt. 5 "*Criteri per l'attribuzione delle risorse destinate all'organizzazione e alla performance"* e 6 "*Differenziazione del premio individuale (art. 69, CCNL 2018)";*

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.254 del 12/12/2013, così come modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 272 del 12/12/2018, con allegata scheda di valutazione delle performance;

Visto in particolare il CAPO VII -art. dal 99 al 111 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 272/2018 riguardanti il Ciclo della performance;

Rilevato che:

- relativamente al Fondo Miglioramento Servizi anno 2020, con determinazioni n.37/2020 e n.146/2020 sono stati assunti gli Impegni di spesa sugli appositi relativamente al FMS anno 2020 per il personale dell'ente, oltre a oneri e IRAP;
- la Giunta Municipale, con deliberazione n. 180 del 31/07/2019 e con deliberazione di Giunta Municipale n.54/2020, sono stati dettati indirizzi sulla contrattazione decentrata
- Le risorse decentrate, in applicazione delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali vigenti nel Comparto Funzioni Locali e della normativa nazionale, sono state quantificate con determinazione del Settore Personale n.88/2020, per come integrata con determinazione n.139/2020;
- è stato richiesto a tutti i Responsabili di Settori di provvedere alla valutazione del personale assegnato al proprio settore ai fini dell'erogazione della produttività;
- Vista la determinazione sindacale n.7 del 27.01.2020, con cui sono stati assegnati gli obiettivi di performance individuale per l'anno 2020 al Segretario Generale;

- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.84 del 16/07/2020 con cui è stato approvato il Piano della Performance anno 2020 e sono stati attribuiti ai Responsabili di settori gli obiettivi e le corrispondenti risorse;
- Considerato che il Piano della Performance è conforme al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), in modo da creare un collegamento tra corruzione, trasparenza e performance nell'ottica di una più ampia gestione del "rischio istituzionale" (art.2 del P.T.P.C.), di conseguenza la puntuale e corretta applicazione del piano è stato oggetto di valutazione da parte del Nucleo, sia ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato dei Responsabili di posizione organizzativa e del Segretario Comunale, sia per evidenziare la performance conseguita dall'Ente nel suo complesso;
- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n° 10 del 19.01.2022 "Approvazione relazione finale Performance anno 2020";
- con deliberazione di Giunta Municipale n.212 del 13/09/19 è stata approvata la nuova gradazione delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 e nuovo manuale delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione della Giunta Municipale n.103 del 20.05.2019.
- Con deliberazione di Giunta Municipale n.27 del 24/02/2020 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il Triennio 2020/2022.
- - con nota prot. Nr. 34887 del dell'08/09/2021 e successiva prot.43630 del 04/11/2020 il Segretario Generale ha richiesto relazione e schede relative alla valutazione del personale;
- i Responsabili dei Settori ed il Segretario Generale hanno provveduto alla valutazione del personale assegnato al proprio settore;
- - con nota prot. Nr. 564891 del 01/02/2022 il Segretario Generale ha trasmesso le nuove schede di valutazione del personale, con messaggio del 30.12.2021 sono state trasmesse le schede di valutazione del settore urbanistica ed edilizia privata, con messaggio 571289 del 17/02/2022 e mess.572352 del 22.02.22 sono state trasmesse schede di valutazione mancanti, in data 10/03/2022 è stata sottoscritta per presa visione una scheda da parte di un dipendente pervenuto per mobilità in data 01/07/2020;

Con nota prot. nr. 5731 del 03/02/2020 e 9594 del 21/02/2020, il Segretario Generale ha precisato sulla valutazione del personale anche con riguardo all'assegnazione degli obiettivi. Già, per la valutazione dell'anno 2019, con le note del 17/11/2021, prot. Nr. 46171, 46234, 46174, 46240, 46251, 46259, 46255, del Segretario Generale dirette ai responsabili di settore è stato richiesto di indicare il provvedimento con il quale sono stati assegnati formalmente gli obiettivi, nella considerazione che il premio di maggiorazione è strettamente legato all'assegnazione degli obiettivi;

- l'Ufficio del Personale con le note di cui ai messaggi nn. 571487, 571490, 571493del 18/02/2022 e mess. 573177 del 23.02.22 ha comunicato a quattro responsabili di Settore che, alla luce delle annotazioni, in merito all'assegnazione di obiettivi, sulle schede di valutazione dei responsabile di settore validate dal Nucleo di valutazione, allegato alla deliberazione di G.M. n.10 del 19.01.2022, i punteggi sono stati ricalcolati d'ufficio; due soli responsabili di settore, con i messaggi nn. 565052.02.02.2022 e 566447 del 04.02.2022 due soli responsabili hanno riscontrato le dette note;

Preso atto che, così come disciplinato dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, i dipendenti devono essere messi a conoscenza della valutazione ricevuta da parte dei Responsabili di Settore, al fine di proporre un eventuale formale impugnazione delle schede;

Rilevato che con deliberazione di Giunta Municipale n° 10 del 19.01.2022 è stata approvata la relazione finale sulla performance anno 2020;

Preso atto della relazione finale sulla performance anno 2020, a firma del Dott. Foresta Salvatore, con la quale lo stesso, in qualità di Nucleo di Valutazione del Comune di Cefalù ha validato la Relazione Finale sulla Performance 2020, approvata con deliberazione di Giunta Municipale n.10/2022;

Richiamata la propria determinazione n.41 del 29/03/2022 di liquidazione indennità di risultato a favore del Segretario Generale del Comune di Cefalù anno 2020, a seguito adozione determinazione sindacale n.5 del 29/03/2022;

Richiamata la determinazione n.42 del 29/03/2022 di quantificazione e liquidazione retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa incaricati nell'anno 2020, a seguito adozione determinazione sindacale n.6 del 29/03/2022;

Rilevato che si è proceduto alla determinazione delle somme spettanti ai dipendenti per i quali è pervenuta a questo Settore del Personale la documentazione di rito;

Visti i prospetti predisposti sulla base della documentazione di rito pervenuta a quest'Ufficio del Personale, in base ai criteri dettati dal vigente Contratto decentrato di quest'Ente e dal citato Regolamento;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. Erogare la produttività anno 2020 ai dipendenti comunali, per i quali è pervenuta a questo Settore del Personale la documentazione di rito, in base ai criteri dettati dal vigente Contratto Collettivo Integrativo, dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, liquidando e pagando gli importi di cui ai prospetti allegati alla presente, per un totale complessivo di euro 120.892,64, di cui per compensi euro 91.107,36, per oneri euro 21.946,20 e euro 7.839,07 per IRAP.
2. Accantonare la somma di euro 1.102,06 da liquidarsi a seguito di produzione di documentazione a favore degli aventi diritto.
3. Far fronte alla complessiva spesa di euro 121.994,70 relativa all'erogazione della produttività a favore del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato per l'anno 2020, come di seguito indicato:
   - quanto ad euro 92.209,42 per spettanze a favore del personale con imputazione ai residui passivi del bilancio 2020 sul cap 2170 F.M.S., in forza dell'impegno n.1462/2020, assunto con propria determinazione n. 146/2020, provvedendo alla liquidazione della somma totale di euro 91.107,36 ed accantonando la somma di euro 1.102,06 a favore degli aventi diritto solo a seguito definizione della procedura riguardante la liquidazione a seguito di eredi;
   - quanto ad euro 21.946,20 somma relativa agli oneri riflessi, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2020 sul cap.2170/5 F.M.S. in forza dell'impegno n.1463/2020, assunto con propria determinazione n. 146/2020;
   - quanto ad euro 7.839,08 somma relativa all'IRAP, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2020 sul cap. 2170/6 F.M.S. in forza dell'impegno n.1464/2020, assunto con propria determinazione n. 146/2020.

4. Trasmettere copia della presente al responsabile del Settore finanziario.

Liquidzione n. 861 del 30-03-2022 CIG	
Su Impegno N° 1462 del 28-12-2020 a Residuo 2021 approvato con Atto n. 146 S. PERSONALE del 28-12-2020 avente per oggetto Costituzione fondo risorse decentrate stabili per lesercizio finanziario 2020.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 2170 Articolo FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELLEFFICIENZA DEI SERVIZI	
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.
Importo	**€. 91.107,36**
Beneficiario	4 PERSONALE DIVERSO (CONTROLLA ALLEGATO&/O INTERNO MAND.)

Liquidzione n. 862 del 30-03-2022 CIG	
Su Impegno N° 1462 del 28-12-2020 a Residuo 2021 approvato con Atto n. 146 S. PERSONALE del 28-12-2020 avente per oggetto Costituzione fondo risorse decentrate stabili per lesercizio finanziario 2020.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 2170 Articolo FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELLEFFICIENZA DEI SERVIZI	
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.
Importo	**€. 1.102,06**
Beneficiario	4 PERSONALE DIVERSO (CONTROLLA ALLEGATO&/O INTERNO MAND.)

Liquidzione n. 863 del 30-03-2022 CIG	
Su Impegno N° 1463 del 28-12-2020 a Residuo 2021 approvato con Atto n. 146 S. PERSONALE del 28-12-2020 avente per oggetto Costituzione fondo risorse decentrate stabili per lesercizio finanziario 2020.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	
Capitolo 2170 Articolo 5 ONERI RIFLESSI SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI	
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.
Importo	**€. 21.946,20**
Beneficiario	1124 DIVERSI
Quietanza B0NIFICO SEPA	

Liquidzione n. 864 del 30-03-2022 CIG	
Su Impegno N° 1464 del 28-12-2020 a Residuo 2021 approvato con Atto n. 146 S. PERSONALE del 28-12-2020 avente per oggetto Costituzione fondo risorse decentrate stabili per lesercizio finanziario 2020.	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo 2170 Articolo 6 IRAP SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI	
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.
Importo	**€. 7.839,08**
Beneficiario	1223 TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
Quietanza F24EP	

Il Responsabile del Procedimento
F.to

Il Responsabile del Settore
F.to Sig.ra CONCETTA ANNAMARIA FORTE
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla Regolarità Tecnica

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Determinazione concernente l'oggetto: EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2020 - PERSONALE COMUNALE.

Cefalù, lì 29-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Sig.ra FORTE CONCETTA ANNAMARIA
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art 151, IV comma del D.gs n. 267 del 18/08/2000 che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cefalù, lì 30-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Rag. Curcio Giuseppe
(Sottoscritto in originale con firma originale)

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **876** del **30-03-2022** viene pubblicata all'albo pretorio on line dell'ente per 15 giorni al n. consecutivi con decorrenza dal .

Il Resp.le della Pubblicazione
F.to
(Sottoscritto in originale con firma originale)