



**REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DEL SETT. PERSONALE**

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 72 DEL 08-06-2021

Registro Generale N. 1311 del 09-06-2021

**Oggetto: EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO**

CIG:

IL Responsabile del Settore

•Visto il Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Cefalù per il triennio 2013/2015, sottoscritto il 06/05/2014, ed in particolare l'articolo 11 "*Struttura organizzativa e finanziaria del Sistema premiante di produttività*";

•Dato atto che il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Rosaria Sergi, ha formulato in data 04/11/2015 una richiesta d'interpretazione autentica del CCDI triennio 2013/2015, ai sensi dell'art. 5, da sottoporre alle parti sindacali con urgenza per la contrattazione decentrata;

•Dato atto che con nota prot. n. 27386 del 04/11/2015 il Presidente della delegazione trattante di Parte Pubblica, Dott.ssa Maria Rosaria Sergi, ha convocato la contrattazione urgentissima e che in data 25/11/2015 l'interpretazione autentica, che qui si riporta, è stata sottoscritta dalla Delegazione di Parte pubblica, dalle OO.SS. e dalla RSU, a seguito di apposita autorizzazione con deliberazione di Giunta Municipale n.216 dell'11/11/2015:

- 1) *Nella Tabella F deve intendersi la quota A relativa all'Unità Organizzativa di appartenenza corrispondente alla lett. B della scheda di valutazione All. C. del Regolamento.*
- 2) *La suddivisione in quota del 30% e 70% poiché non espressamente disciplinato dal CCDI va effettuata per ciascun dipendente come previsto dall'allegata scheda C al Regolamento.*
- 3) *Secondo quanto previsto nella suddetta scheda C al Regolamento, qualora al dipendente non vengano assegnati obiettivi individuali (lettera A della scheda) il calcolo sarà fatto sul 100% del budget potenziale individuale.*

•Dato atto che il contratto decentrato integrativo riguardante l'interpretazione autentica sopra detta in data 27/11/2015 è stata trasmesso, con apposita procedura telematica, all'ARAN, corredato da relazione tecnica e da relazione illustrativa;

• Dato atto che, nonostante l'interpretazione autentica, è stata rilevata la necessità di procedere alla revisione dell'art. 11 e, pertanto, con nota prot. n. 11507 del 17/05/2016 il Segretario Generale, nella qualità di Presidente della delegazione trattante di Parte Pubblica, ha indetto per il 25 maggio 2016 apposita riunione sindacale con all'ordine del giorno la modifica dell'art.11 del CCDI 2013/2015;

• Rilevato che rispetto all'interpretazione autentica sottoscritta in data 25/11/2015 le principali differenze proposte nella riunione fissata per il 25/05/2016 possono così riepilogarsi:

- per il dipendente che, oltre ad essere valutato in relazione alla voce B) della scheda di valutazione, viene valutato anche in merito all'obiettivo/i assegnato/i (quota A - corrispondente alla lett. a) della scheda di valutazione) si determinerà un **budget potenziale individuale quota A**, calcolato nella misura del 30% sul budget potenziale individuale e un **budget potenziale individuale quota B**, calcolato nella misura del 70% sul budget potenziale individuale, in maniera da raggiungere una valutazione complessiva del 100%.

- altrimenti, per il dipendente che **non** ha avuto assegnato/i obiettivo/i (non ottiene valutazione in relazione alla lett. a) della scheda di valutazione) e quindi ottiene una valutazione esclusivamente nella voce B della scheda di valutazione si determinerà **il solo budget potenziale individuale quota B**, calcolato nella misura del 70% sul budget potenziale individuale, al quale si aggiunge un **ulteriore** valore percentuale derivante dall'assegnazione di **punti 10** per la lettera B1 della scheda All.C , raggiungendo una valutazione complessiva pari **all'80%**.

- le eventuali somme non attribuite sulla quota A e sulla quota B, nel medesimo anno di riferimento, sono assegnate a tutto il personale in base alle seguenti fasce di merito:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| • FASCIA 1 (90,00% - 100,00%) | • 50% dell'importo da assegnare |
| • FASCIA 2 (73,00% - 89,99%) | • 40% dell'importo da assegnare |
| • FASCIA 3 (55,00% - 72,99%) | • 10% dell'importo da assegnare |
| • FASCIA 4 (da 0,00% - 54,99%) | • 0% dell'importo da assegnare |

Dato atto che:

• in data 25/05/2016, tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, le OO.SS. e R.S.U., è stata concordata e sottoscritta dalle parti la modifica contrattuale inerente l'istituto contrattuale trattato;

• formalmente, con nota n.249/Segr del 31/05/2016, il Presidente della Delegazione ha trasmesso al Collegio dei Revisori la modifica contrattuale concordata e sottoscritta dalle parti sindacali di modifica dell'art.11 del CCDI 2013/2015, con la precisazione che la nuova formulazione della normativa del non si sarebbe tradotta in un aumento di spesa per l'Ente;

• che con successiva nota prot. Nr. 8089 del 27/03/2017 è stato sollecitato al Collegio il parere in merito alla modifica contrattuale detta;

• il Collegio dei revisori ha espresso parere tecnico favorevole con nota prot. Nr. 13544 del 17/05/2017;

• la Giunta Municipale, con deliberazione n. 98 del 25/05/2017, ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I. di modifica art.11 “*Incentivo di produttività - Criteri per l'incentivazione della Produttività*” del C.C.D.I. triennio 2013/2015;

• Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.254 del 12/12/2013 ad oggetto: “*Approvazione regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*” ed in particolare l'art. 104 “*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*”;

• Rilevato che:

• la Giunta Municipale, con deliberazione n. 161/2013, fin dall'anno 2013 ha dettato indirizzi sulla contrattazione decentrata – parte economica prevedendo che *il Settore Finanziario unificasse i capitoli di spesa inerenti il fondo per il trattamento accessorio, e che, pertanto, il Settore Personale costituisse un unico Fondo, ai sensi della legge, per la parte fissa, al quale*

sarebbero stata aggiunte le risorse variabili a carico del bilancio comunale, che sino al precedente anno 2012 affluivano al capitolo del fondo per il personale a tempo determinato”.

- con determinazione dell'Ufficio si Staff del Segretario Generale n.24 dell'11/12/2017 si è costituito il F.M.S. personale a tempo indeterminato e determinato -- Anno 2017;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 104/2017 sono stati prorogati gli istituti contrattuali del personale – FMS 2017;
- relativamente al Fondo Miglioramento Servizi anno 2017, con determinazione n.102/Pers del 03/07/2017 è stato assunto l'impegno di spesa sugli appositi capitoli al fine di procedere alla sola liquidazione dell'indennità di turno e di reperibilità al personale dei servizi individuati precedentemente e che con determinazione n.196 del 29/12/2017 si è provveduto a effettuare gli ulteriori impegni di spesa per il FMS anno 2017 per il personale a tempo determinato e a tempo indeterminato;
- è stato richiesto a tutti i Responsabili di Settori di provvedere alla valutazione del personale assegnato al proprio settore ai fini dell'erogazione della produttività;
- con deliberazione di Giunta Municipale n.7 del 18/01/17 è stato approvato il Piano delle Performance 2017/2019 in esercizio provvisorio;
- il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e trasparenza, con allegato codice di comportamento, è stato approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.26 del 16/02/2017;
- con nota prot. nr. 542/segr. del 02/11/2016 del Segretario sono state fornite direttive per la valutazione del personale dipendente e con nota prot. Nr. 5919 del 03/02/2020 il Segretario Generale Dott.ssa M. R. Sergi ha sollecitato ai responsabili di Settore la trasmissione delle relazioni inerenti gli obiettivi individuali e altresì la valutazione dei dipendenti per l'anno 2017;
- i Responsabili dei Settori e il Segretario Generale hanno provveduto alla valutazione del personale assegnato al proprio settore;

Rilevato che:

- con nota prot. nr. 17649 del 30/04/2021 sono state trasmesse al Settore Personale le schede di valutazione dei dipendenti relative all'anno 2017 per gli adempimenti di competenza;
- questo Settore del Personale ha dovuto procedere alla regolarizzazione delle schede di valutazione di alcuni dipendenti, che non erano stati portati a conoscenza della valutazione ricevuta;
- in data 12 e 13/05/2021 sono state regolarizzate alcune delle schede di cui sopra detto e solo per 1 dipendente non si ha avuto riscontro;

Preso atto che, così come disciplinato dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, i dipendenti devono essere messi a conoscenza della valutazione ricevuta da parte dei Responsabili di Settore, al fine di proporre un eventuale formale impugnazione delle schede;

Dato atto che la procedura è stabilita dal sopra citato art. 11 del CCDI 2013/2015;

Dato atto che per concorrere alla corresponsione dell'istituto contrattuale di che trattasi occorre che il lavoratore raggiunga un punteggio nel complesso almeno pari al 50% della valutazione complessiva e che un solo dipendente, non più in forza, non ha raggiunto il punteggio minimo;

Rilevato che con deliberazione di Giunta Municipale n.81 del 25/05/2021 è stata approvata la relazione finale sulla performance anno 2017;

Preso atto della relazione finale sulla performance anno 2017, a firma del Dott. Foresta Salvatore, con la quale lo stesso, in qualità di Nucleo di Valutazione del Comune di Cefalù ha validato la Relazione Finale sulla Performance 2017, approvata con deliberazione di Giunta Municipale n.81 del 25/05/2021 (proposta n.85/2021);

Richiamata la determinazione n.13 del 14/05/2021 di approvazione scheda di valutazione del Segretario Generale di autorizzazione alla liquidazione della retribuzione di risultato dell'anno 2017;

Richiamata la determinazione n.14 del 14/05/2021 di approvazione scheda di valutazione dei titolari di Posizione organizzativa incaricati nell'anno 2017 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

Rilevato che si è proceduto alla determinazione delle somme spettanti ai dipendenti per i quali è pervenuta a questo Settore del Personale la documentazione di rito, dando atto che è stata accantonata somma per eventuale aggiornamento da parte degli organi competenti;

Visti i prospetti predisposti sulla base della documentazione di rito pervenuta a quest'Ufficio del Personale, in base ai criteri dettati dal Contratto decentrato di quest'Ente per il triennio 2013/2015 e dal citato Regolamento, con accantonamento delle somme per eventuali aggiornamenti;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. Quantificare in euro 177.451,83 la produttività relativa all'anno 2017, riguardante il personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato per il quale è pervenuta a questo Settore del Personale la documentazione di rito della valutazione in ossequio ai criteri dettati dall'art. 11 del Contratto Decentrato Integrativo triennio 2013/2015 e dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

2. Liquidare e pagare gli importi di cui al prospetto allegato alla presente per un totale complessivo di € 132.414,06, oltre ad oneri riflessi per euro 33.781,77 ed IRAP per euro 11.256,00.

3. Far fronte alla complessiva spesa di euro 132.414,06, oltre ad oneri riflessi per euro 33.781,77 ed IRAP per euro 11.256,00, relativa all'erogazione della produttività a favore del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato per l'anno 2017 e agli oneri e IRAP, come di seguito indicato:

- quanto ad euro 34.069,60 per spettanze a favore del personale con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap 2170/1 F.M.S., in forza dell'impegno n.1656/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017;
- quanto ad euro 98.344,46 per spettanze a favore del personale con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap 2170 F.M.S., in forza dell'impegno n.1569/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017;
- quanto ad euro 10.454,00 somma relativa agli oneri riflessi, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap.2170/3 in forza dell'impegno n.1657/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017;
- quanto ad euro 23.327,77 somma relativa agli oneri riflessi, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap.2170/5 in forza dell'impegno n.1570/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017;

- quanto ad euro 2.478,96 somma relativa all'IRAP, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap.2170/2 in forza dell'impegno n.1658/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017;
- quanto ad euro 8.777,04 somma relativa all'IRAP, con imputazione ai residui passivi del bilancio 2017 sul cap. 2170/6 in forza dell'impegno n.1571/2017, assunto con propria determinazione n. 196/2017.

4. Dare atto che si provvede ad accantonare e non liquidare la somma di euro 727,63, oltre a euro 160,00 per oneri ed a euro 61.88 per IRAP, nelle more di una eventuale valutazione, alla data attuale non acquisita .

5. Trasmettere copia della presente al responsabile del Settore finanziario.

Il Responsabile del Procedimento

F.to

Il Responsabile del Settore

F.to Sig.ra CONCETTA ANNAMARIA FORTE
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla Regolarità Tecnica

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Determinazione concernente l'oggetto: EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO

Cefalù, li 08-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Sig.ra FORTE CONCETTA ANNAMARIA
(Sottoscritto in originale con firma originale)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art 151, IV comma del D.gs n. 267 del 18/08/2000 che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Liquidazione n. 1212 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 31-12-2017 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 196 DEMOGRAF.PERSON.CIMITER. del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo	2170 Articolo 1 MIGLIORAMENTI CONTRATTUALI DIPENDENTI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 34.069,60
Beneficiario	4 PERSONALE DIVERSO (CONTROLLA ALLEGATO&/O INTERNO MAND.)

Liquidazione n. 1213 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 29-12-2017 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 196 DEMOGRAF.PERSON.CIMITER. del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo	2170 Articolo FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELLEFFICIENZA DEI SERVIZI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 98.344,46
Beneficiario	4 PERSONALE DIVERSO (CONTROLLA ALLEGATO&/O INTERNO MAND.)

Liquidazione n. 1214 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 31-12-2017 a Residuo 2017 approvato con Atto n. 196 DEMOGRAF.PERSON.CIMITER. del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	
Capitolo	2170 Articolo 3 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU ARRETRATI DIPENDENTI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 10.454,00
Beneficiario	1124 DIVERSI
Quietanza	REGOLARIZZAZIONE

Liquidazione n. 1215 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 29-12-2017 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 196 DET.SERV.DATORE DI LAVORO del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	
Capitolo	2170 Articolo 5 ONERI RIFLESSI SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 23.327,77
Beneficiario	1124 DIVERSI
Quietanza	REGOLARIZZAZIONE

Liquidazione n. 1216 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 31-12-2017 a Residuo 2017 approvato con Atto n. 196 DEMOGRAF.PERSON.CIMITER. del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo	2170 Articolo 2 IRAP SU ARRETRATI CONTRATTUALI AI DIPENDENTI COMUNALI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 2.478,96
Beneficiario	1223 TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
Quietanza F24EP	

Liquidazione n. 1217 del 09-06-2021 CIG	
Su Impegno N° del 29-12-2017 a Residuo 2017 approvato con Atto n. 196 DET.SERV.DATORE DI LAVORO del 29-12-2017 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2017 PERSONALE ATEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo	2170 Articolo 6 IRAP SU FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI
Causale	EROGAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017 - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO
Importo	€. 8.777,04
Beneficiario	1223 TESORERIA PROV.LE DELLO STATO
Quietanza F24EP	

Cefalù, lì 09-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to Marino Gianfilippo

(Sottoscritto in originale con firma originale)

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **1311** del **09-06-2021** viene pubblicata all'albo pretorio online dell'ente per 15 giorni al n. consecutivi con decorrenza dal .

Il Resp.le della Pubblicazione

F.to

(Sottoscritto in originale con firma originale)