



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 151 DEL 18-06-2014

**ESAME ED APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE
OGGETTO: PROVVISORIO- ESERCIZIO 2014, NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE
DEL BILANCIO DI PREVISIONE - ESERCIZIO 2014.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **diciotto** del mese di **giugno** alle ore **17:40** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

LAPUNZINA ROSARIO	SINDACO	P
Curcio Salvatore	ASSESSORE	P
MARINARO ANTONIELLA	ASSESSORE	P
CEFALU' ANTONINO	ASSESSORE	A
LEONARDIS LAURA	ASSESSORE	A

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA**

Il SINDACO **LAPUNZINA ROSARIO** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N.173 DEL 18-06-2014

Ufficio: **SEGRETARIO GENERALE**

Assessorato:

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PROVVISORIO- ESERCIZIO 2014, NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE - ESERCIZIO 2014.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che dispone che gli EE.LL. deliberano entro il 31.12 il bilancio di previsione per l'anno successivo;

Richiamato, il DM del 29.04.2014, che stabilisce che "Per l'anno 2014 è differito al 31 luglio 2014 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali di cui all'art.151 del Tuel n. 267/00";

Visto il D. Lgs n° 267/00, ed in particolare:

1. l'art. 169, che disciplina il PEG, facoltativo per gli EE.LL. con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti e nello specifico il comma 3-bis che prevedono l'unificazione organica del piano degli obiettivi e del piano delle performance quale allegato al PEG ;
2. l'art. 177, relativo alle competenze dei Responsabili di Servizio in merito alle dotazioni assegnate;

Dato atto che nelle more dell'assegnazione degli obiettivi alla scrivente e dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014, la stessa ha ritenuto opportuno attivarsi nella predisposizione di un PDP provvisorio, al fine di consentire l'esecuzione del PTPC (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione) e di poter confermare gli obiettivi gestionali nello stesso previsti ;

Dato atto, altresì, che le risorse del bilancio in gestione provvisoria, sono quelle risultanti dall'ultimo PEG approvato a fine esercizio 2013 subito dopo l'approvazione del bilancio di previsione (deliberazione di G.C. n. 271 del 30.12.2012) e che, pertanto, si rinvia l'assegnazione di nuove risorse e di nuovi obiettivi ad un momento successivo all'approvazione del bilancio di previsione ;

Preso atto dell'art. 163, comma 3, del TUEL n° 267/00, secondo il quale, ove la scadenza del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio s'intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendo come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Dato atto che fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale non si può procedere all'approvazione del PEG;

Vista la deliberazione di C.C. n. 104 del 28.12.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 e la delibera della G.C.n° 218 del 30.12.2014, con cui è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 05.05.2014 di approvazione del citato PTPC per il triennio 2014-2016, in cui all'art. 2 e all'art. 4 viene chiaramente detto che la corretta applicazione del piano è oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato dei responsabili di P.O. e del Segretario Generale e che esiste un collegamento continuo tra piano e performance.

Atteso che sia i responsabili di P.O. che il Nucleo di valutazione sono stati coinvolti nella fase di predisposizione del Piano e che non avendo osservato nulla sullo stesso e in particolare sulle misure gestionali ivi contenute, si può ritenere che gli obiettivi da raggiungere siano integralmente negoziati ;

Dato atto, altresì, che nella prima giornata di formazione interna sull'esecuzione del Piano, tenutasi in data 28.05.2014, tutti i responsabili sono stati edotti sul fatto che nel piano sono contenute le misure da eseguire, con i relativi tempi e modalità e che le stesse costituiscono obiettivi di Performance;

Ritenuto necessario proporre alla Giunta Comunale un atto in cui si recepiscono in tutto e per tutto le misure di prevenzione di cui al PTPC e altri adempimenti precisi, che costituiscono indicatori di risultato e specificatamente : misure generali di cui agli articoli 7, 8 e 9, gli indicatori di risultato di cui agli artt. 10 e 11, nonché tutte le misure di prevenzione specifiche per ciascun responsabile in ogni Scheda di Area di rischio, di cui all'allegato 1 del piano ;

Ritenuto, pertanto, di dover ribadire quanto già esposto nel Piano circa l'assegnazione degli obiettivi, con gli indicatori di risultato riportati in ciascuna singola misura per ogni responsabile e per il segretario generale;

Dato atto che in fase di approvazione del PDP definitivo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 si procederà ad integrare la presente deliberazione con l'assegnazione degli ulteriori obiettivi gestionali e con una conferma di quelli già assegnati con la presente;

Considerato che non è necessario acquisire il parere contabile del Responsabile del Settore Finanziario, perché, con la presente non viene proposta l'approvazione di alcun documento contabile, ma solo di direttive di natura organizzativa – gestionale, tra l'altro già assegnate con precedente deliberazione, di cui se ne conferma il contenuto, senza alcuna assegnazione di risorse finanziarie né in entrata né in uscita;

Che il suddetto parere sarà richiesto in sede di approvazione definitiva di PEG/PDO/PDP 2014 , a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione , al quale farà riferimento;

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

Alla Giunta Comunale:

1. Di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa , il PDP (Piano delle Performance) 2014 provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e del PEG 2014 , confermando l'assegnazione degli obiettivi gestionali riportati nel PTPC (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione) approvato con deliberazione della G.C. n. 113 del 05.05.2014 e precisamente:
 - 1) Le misure generali di cui agli articoli 7, 8 e 9 ;
 - 2) Gli indicatori di risultato di cui agli artt. 10 e 11;
 - 3) Tutte le misure di prevenzione specifiche di ciascuna Area di rischio per ogni responsabile, di cui all'allegato 1 del piano;
2. Di rinviare al citato PTPC per le parti di cui al punto sub) 1 che con il presente atto si confermano in toto;
3. Di stabilire che il Nucleo di valutazione seguirà il vigente sistema di valutazione, considerando ogni articolo di cui al punto sub) 1 ed ogni scheda di Area di rischio un obiettivo ed ogni singola misura contenuta nei rispettivi obiettivi un indicatore di risultato ;
4. Di trasmettere copia della presente ai responsabili dei Settori e al Segretario Comunale, nonché al Nucleo di Valutazione, ciascuno per gli adempimenti di competenza;
5. Di disporre che il CED provveda a pubblicare la presente deliberazione nella Sezione del sito " Amministrazione Trasparente " , sottosezione " Piano della performance" ;

Successivamente , stante l'urgenza, con separata votazione ad esito unanime, di dichiarare la proposta immediatamente esecutiva.

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visto il parere di cui all'art. 12 della L.R. 23\12\2000 n.30

Con voto unanimi favorevoli espressi palesemente nella forma di legge:

DELIBERA

Approvare e far propria la superiore proposta di deliberazione.
Dichiarare il presente atto, con voti unanimi favorevoli espressi palesemente con la modalità di legge, immediatamente esecutivo.

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Cefalù, li 18-06-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

Cefalù, li 18-06-2014

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

Verbale fatto e sottoscritto

II SINDACO
LAPUNZINA ROSARIO

L'Assessore Anziano
Dott. Curcio Salvatore

II SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

Affissa all'Albo Pretorio del Comune il

Defissa il

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. 3.12.1991 n.44, é stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dal _____, e che non venne prodotta a questo Ufficio opposizione o reclamo (Reg. Pub. N.)

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **18-06-2014** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA
