



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B - 90015

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETT. FINANZIARIO ED ECONOMICO E PROVVEDITORATO

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 158 DEL 28-10-2016

Registro Generale N. 1369 _____ del 02-11-2016 _____

OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2016 E
CARICHI DI LAVORO INNOVATIVI AL PERSONALE DEL
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E
PROVVEDITORATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETT. FINANZIARIO ED ECONOMICO E PROVVEDITORATO

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 98 del 21/05/2013 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Cefalù;

- Vista la propria determinazione n.5 del 10/07/2013, con la quale sono stati assegnati ai vari uffici il personale dipendente a tempo determinato e a tempo indeterminato;
- Visto nel dettaglio il funzionigramma dell'Ente approvato con la citata deliberazione n. 98 del 21/05/2013;
- Considerato che della deliberazione n. 153 del 24.08.2016 inerente la nuova struttura dell'ente, allo stato attuale è stata sospesa l'esecuzione dall'Amministrazione;
- Viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 21.09.2016 di approvazione del PEG in esercizio provvisorio, con allegato Piano della Performance, nonché la determinazione sindacale n.24 del 12/07/2016 di assegnazione degli obiettivi al Segretario Generale;
- Vista la determinazione sindacale n. 27 con cui la scrivente è stata incaricata della responsabilità dei Settori Personale e Finanziario;
- Rilevata la necessità di distribuire l'esecuzione degli obiettivi di performance ai dipendenti del Settore Finanziario, limitatamente ai risultati richiesti nel PDP 2016/2018 al fine di garantire il raggiungimento degli stessi;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il TUOEL;
- Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Visto il C.C.D.I. ;

D E T E R M I N A

- Assegnare ai dipendenti in servizio presso il settore finanziario l'esecuzione degli obiettivi

Determinazione SETT. FINANZIARIO ED ECONOMICO E PROVVEDITORATO n° 158 del 28-10-2016 COMUNE DI CEFALU'

- di performance di cui alla premessa, validi ai fini della valutazione della produttività e della relativa assegnazione della quota del 30% nel rispetto del C.C.D.I. vigente;
- Assegnare, altresì, ai propri dipendenti i carichi di lavoro derivanti dal Piano Triennale della Prevenzione della corruzione, che saranno utili alla valutazione della performance organizzativa dell'ente e, quindi, oggetto di valutazione da parte del responsabile per l'assegnazione della quota del 70% della produttività;
 - Di approvare l'allegato A, in cui si riporta la distribuzione degli obiettivi e i relativi indicatori;
 - Trasmettere copia della presente ai Dipendenti interessati, al sig. Sindaco, all'Assessore al Personale, alle OO.SS. di categoria, alla RSU e all'Ufficio Personale;
 - Incaricare il CED, a pubblicare la presente nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Performance.

Allegato A

N. 4 OBIETTIVO INTERSETTORIALE (Aggiornamento inventario beni mobili)

Indicatore 1

Tutto il personale del settore finanziario (provveditorato, economato e ragioneria) seguirà l'aggiornamento della procedura alla luce dell'armonizzazione contabile.

In particolare la dipendente Paola Grasso concordandolo previamente con il Responsabile del settore e con il CED organizzerà le giornate formative entro novembre, adottando eventuali gli atti amministrativi necessari.

Indicatore 2

Tutti i dipendenti assegnati all'economato e al provveditorato predisporranno tutto quanto necessario per l'aggiornamento, avviando le procedure entro dicembre, che poi si concluderanno entro marzo 2017.

A fine dicembre dovranno essere consegnate al responsabile i resoconti della formazione e le prime schede di aggiornamento.

Tutti i dipendenti inclusi quelli della ragioneria aggiorneranno materialmente l'inventario dei beni mobili e la formazione delle varie schede previste per l'anno 2016, il lavoro verrà coordinato dalla dott.ssa Anna Maria Passante e dalla Sig.ra Enza Fiasconaro.

Carichi di lavoro derivanti dal PTPC 2016/2018

Premesso che non si deve tener conto del termine riportato, che è evidentemente un errore materiale, la misura a pag. 63 del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione prevede che debba partire entro l'anno il progetto del mandato elettronico in cui saranno coinvolti tutti i dipendenti

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

F.to

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SETT.
FINANZIARIO ED ECONOMICO E
PROVVEDITORATO**

F.to Dott.ssa SERGI MARIA ROSARIA