



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome/ Nome **Boccadutri Calogero**  
Indirizzo Via Rocco Jemma, 61 - 90143 (Pa) (Italy)  
Telefono/Fax 0916163397 - 3357389010  
E-mail [cboccadutri@gmail.com](mailto:cboccadutri@gmail.com)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 06 ottobre 1975  
Sesso Maschile

### Esperienze professionali

Date **Dal 5 maggio 2008 al 5 maggio 2013**

Lavoro o posizione ricoperti Esperto in materia di lavoro e formazione professionale, orientamento, valutazione e programmazione di interventi per il mercato del lavoro lettera b) dell'art. 12, comma 2 bis, della legge regionale 21 settembre 1990 n.36, assunto, a seguito di selezione pubblica per titoli e colloquio, con contratto individuale di diritto privato a tempo determinato

Principali attività e responsabilità **Dal 20 settembre 2012 - maggio 2013**  
Dirigente a supporto dell'Unità di Staff del Dirigente Generale

**Dal 1 dicembre 2010 - 19 settembre 2012**

Dirigente responsabile dell'Unità di Staff del Dirigente Generale "*Controllo di Gestione*", dell'Agenzia regionale per l'impiego l'orientamento i servizi e le attività formative.

- Promuovere lo sviluppo coordinato e omogeneo di tutte le componenti del sistema di controllo interno. In particolare, dare impulso alla diffusione di metodologie di controllo di gestione attraverso l'utilizzo sistematico, completo e tempestivo delle applicazioni informatiche.;
- Attivazione di impulso e di supporto alla programmazione delle attività delle strutture del Dipartimento - Controllo di Gestione;
- Piano di lavoro dell'Agenzia regionale per l'impiego;
- Predisposizione degli atti necessari alla redazione e diffusione del documento di programmazione dipartimentale per l'anno 2011;

**Dal 03 marzo 2011**

Responsabile del procedimento del contenzioso del Servizio II° "Politiche attive del lavoro" e del Servizio V° "Attività socialmente utili e Workfare".

Sviluppare un sistema coordinato che miri a gestire il contenzioso dell'Agenzia regionale per l'impiego in materia organica e coerente attraverso la condivisione delle informazioni tra i diversi soggetti, lo sviluppo delle professionalità, il potenziamento degli strumenti di monitoraggio e analisi del contenzioso.

**DAL 06/05/2008 AL 14/05/2010**

Dirigente a supporto del Servizio V "Lsu e Workfare", dell'Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale.

- Attivazione misure di fuoriuscita dal bacino dei lavori socialmente sulla scorta delle disposizioni vigenti;
- Curare il contenzioso del Servizio e Curare gli aspetti giuridici della problematiche di carattere generale afferenti il Servizio;
- studio di massima dell'atto introduttivo o della diffida di controparte con la predisposizione di rapporti motivati alle Avvocature dello Stato interessate alla difesa di questa amministrazione, mediante valutazione delle motivazioni a fondamento delle controversie, tenuto conto delle osservazioni degli uffici interessati e del quadro di riferimento normativo e giurisprudenziale.
- assicurare un qualificato supporto giuridico interno al Servizio II, principalmente in funzione preventiva di possibili contenziosi e compositiva di eventuali contestazioni;

**DAL 01/05/2010 AL 30/11/2010**

Dirigente a supporto del Servizio II "Politiche Attive del Lavoro", dell'Agenzia regionale per l'impiego e la formazione professionale.

- Collaborato alla definizione degli atti amministrativi utili per l'attuazione delle due misure d'aiuto di cui alla L.r. 9/2009 e alla Lr. 11/2010;
- Curare il contenzioso del Servizio e Curare gli aspetti giuridici della problematiche di carattere generale afferenti il Servizio;
- studio di massima dell'atto introduttivo o della diffida di controparte con la predisposizione di rapporti motivati alle Avvocature dello Stato interessate alla difesa di questa amministrazione, mediante valutazione delle motivazioni a fondamento delle controversie, tenuto conto delle osservazioni degli uffici interessati e del quadro di riferimento normativo e giurisprudenziale.
- assicurare un qualificato supporto giuridico interno al Servizio II, principalmente in funzione preventiva di possibili contenziosi e compositiva di eventuali contestazioni;

Date **Dal 2001 al 2008; da settembre 2013 -**

Lavoro o posizione ricoperti **Avvocato**

Principali attività e responsabilità **Area forense specialistica : diritto amministrativo - diritto civile - diritto del lavoro**

Ha lavorato presso lo studio del Prof. avv. Giovanni Pitruzzella, Ordinario di Diritto Costituzionale presso l'Università di Palermo, occupandosi in maniera approfondita di diritto amministrativo, di diritto degli enti locali, di diritto del lavoro, diritto civile e infortunistica stradale con specifico riferimento alle problematiche inerenti la materia degli appalti, dell'edilizia e urbanistica, dei lavori pubblici, del pubblico impiego negli enti locali e nella Regione siciliana e dei progetti di formazione e lavoro. Ha curato gli interessi, in sede giudiziale, quale legale esterno, presso la Montepaschi SE.RI.T. Sicilia occupandosi principalmente di esecuzione forzata e diritto fallimentare (istanze di fallimento, opposizione alle istanze di fallimento, insinuazione al passivo opposizione alle ammissioni al passivo). Ha curato gli interessi, anche in sede giudiziale, di diversi enti, tra i quali il Comune di Cefalù (PA), l'Azienda Ospedaliera Villa Sofia e C.T.O. (PA), l'Azienda Unita' Sanitaria Locale N.9 di Trapani, il

Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Palermo, l'A.S.T. (Azienda Siciliana Trasporti), CRIAS (Cassa Regionale per il credito alle Imprese Siciliane), l'Ente Sviluppo Agricolo, Italia Lavoro Sicilia s.p.a. Ha svolto attività di consulenza giuridica a favore dell'UN.I.COOP. (Unione Italiana Cooperative - Unione Regionale Sicilia)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Prof. Avv. Giovanni Pitruzzella, Ordinario diritto costituzionale Università degli Studi di Palermo, Via N. Morello,40

Tipo di attività o settore forense

Date **2006**

Lavoro o posizione ricoperti Esperto

Principali attività e responsabilità Ha lavorato quale esperto per l'azione di supporto all'efficacia del progetto "Operatore specializzato all'assistenza e al supporto"

Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.A.P.I. Palermo (Centro interaziendale di addestramento professionale integrato) Via A. Barbarigo 2, 90149 Palermo (Italia)

Tipo di attività o settore Formazione professionale e orientamento

Date **30/11/2005 - 21/12/2006**

Lavoro o posizione ricoperti Analista

Principali attività e responsabilità Ha lavorato quale analista dell'impatto normativo della riforma sui servizi pubblici per l'impiego e delle azioni del progetto sul territorio della Regione sui target di utenti disponibili al lavoro, sia relativamente alla domanda che all'offerta.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Italia Lavoro Sicilia S.P.A. Via Marchese di Villabianca 114, 90143 Palermo (Italia)

Tipo di attività o settore Servizi per l'impiego

Date **15/09/2005 - 31/07/2006**

Lavoro o posizione ricoperti Componente Task force per le attività di audit

Principali attività e responsabilità Supporto alla Regione siciliana nella completa messa a regime del proprio sistema di accreditamento delle sedi formative e orientative..

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero del lavoro - ISFOL (Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori) Via G. B. Morgagni 33, 00161 Roma (Italia)

Tipo di attività o settore Formazione professionale e orientamento

Date **2005**

Lavoro o posizione ricoperti Esperto

Principali attività e responsabilità Idoneo quale esperto per l'integrazione del Nucleo di Valutazione e di Verifica degli Investimenti pubblici in Sicilia a seguito di selezione come specificato nella graduatoria di cui al bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana serie speciale concorsi n° 7 del 13 maggio 2005.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Presidenza - Dipartimento Regionale della Programmazione

Tipo di attività o settore Programmazione regionale

**01/06/2003 - 31/10/2004**

Date	
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto esterno all'amministrazione a seguito di selezione come specificato nella graduatoria di cui al decreto n. 960/03/Serv.Progr./FP del 13 marzo 2003
Principali attività e responsabilità	Valutazione di progetti e programmi, presentati a valere di avvisi pubblici banditi dai dipartimenti regionali responsabili di misure e sottomisure cofinanziate con il Fondo sociale europeo nell'ambito del P.O.R. Sicilia 2000-2006, di cui al decreto n. 207/Serv.Progr. del 6 settembre 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana - Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione Dipartimento Regionale Formazione Professionale Servizio Programmazione - Via Imperatore Federico 52 - 90143 Palermo (Italia).
Tipo di attività o settore	Formazione professionale

**Dal 29/11/2001 al 22/02/2002**

Date	
Lavoro o posizione ricoperti	Componente del nucleo tecnico di valutazione dei progetti presentati ai sensi dell'avviso pubblico n. 7 del 22 giugno 2001
Principali attività e responsabilità	Programmazione e valutazione dei progetti relativi alla misura 3.10 e 3.04 concernenti rispettivamente la pubblica amministrazione ed i soggetti svantaggiati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana - Assessorato del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione Dipartimento Regionale Formazione Professionale Servizio Programmazione - Via Imperatore Federico 52 - 90143 Palermo (Italia).
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica

**Dal 08/05/2002 al 30/10/2002**

Date	
Lavoro o posizione ricoperti	Componente del nucleo tecnico di valutazione
Principali attività e responsabilità	Esame delle osservazioni pervenute a seguito della pubblicazione delle graduatorie relative alle misure già valutate dal Nucleo Tecnico di Valutazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Siciliana - Assessorato dell'agricoltura e delle foreste Viale della Regione Siciliana n. 2771, 90100 Palermo (Italia).
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica

**Istruzione e formazione**

**Date 09/05/2008**

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione corso "Conoscere ed utilizzare i nuovi Fondi Europei"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cerisdi Via Padre Ennio Pintacuda, 1 90142 Palermo (Italia)

**Date Dal 2000 al 2002**

Titolo della qualifica rilasciata	Attività di ricerca nel settore del diritto regionale e della formazione professionale sotto la direzione scientifica del Prof. G. Pitruzzella
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo Via Maqueda, 172 - 90134 Palermo (Italia)

**2001**

Date

Titolo della qualifica rilasciata Attestato partecipazione al corso di diritto civile, penale e amministrativo presso il centro Paolo Borsellino.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Fondazione "Centro Paolo Borsellino"

Date

**Dal 1994 al 2000**

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Palermo  
Via Maqueda, 172 - 90134 Palermo (Italia)

Date

**Dal 09/1997 al 12/1997**

Titolo della qualifica rilasciata Borsa di studio ERASMUS per l'anno accademico 97/98.  
Nel corso della permanenza ad Aberdeen ho superato col massimo dei voti diritto internazionale e Filosofia del diritto.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di UK ABERDEEN (Scotland)

Date

**Dal 1989 al 1994**

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità classica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico statale "V.E. II"  
Via Collegio Giusino, 2 - 90134 Palermo

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra lingua

**Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Ottimo spirito di gruppo sia in ambito professionale che nel tempo libero; ottima attitudine all'adattamento agli ambienti pluriculturali.

Capacità e competenze organizzative Capacità di inserimento nel gruppo.  
Capacità di organizzare e di coordinare il lavoro di un gruppo.  
Capacità di autoorganizzazione del tempo in funzione degli obiettivi del team e degli obiettivi personali.  
Capacità di collaborare e di svolgere i compiti individuati nei tempi previsti.  
Disponibilità al confronto ed agli approfondimenti.  
Le competenze organizzative appena indicate sono state acquisite con l'esperienza derivante dal

periodo di pratica forense e successivamente consolidate nel rapporto di collaborazione professionale in ambito lavorativo sotto la direzione scientifica del prof. Avv. Giovanni Pitruzzella, sia all'interno dello studio legale, sia all'interno della pubblica amministrazione.

Capacità e competenze tecniche Le competenze di tipo relazionale hanno ricevuto un grande impulso durante il periodo della pratica forense presso lo studio legale di Palermo e sono accresciute dopo l'abilitazione alla professione di Avvocato. Nel corso dell'esercizio della professione è stata acquisita una elevata competenza nella gestione dei clienti, degli altri collaboratori dello studio e sono stati intrattenuti rapporti lavorativi con altri professionisti del settore, nonché con i vari uffici della p.a.

Buona conoscenza della normativa relativa al mercato del lavoro, formazione professionale e dell'orientamento con particolare riferimento al contesto siciliano.

Capacità e competenze informatiche Diploma di operatore e programmatore di computers conseguito presso la Scuola I.S.I. Sistemi operativi Windows XP Professional, Home editor: buona conoscenza Pacchetto Office, Internet Explorer, Mozilla firefox, Outlook Express.

Patente B

### **Ulteriori informazioni**

**Leva:** servizio militare presso la Marina Militare: assolto

**Pubblicazioni:**

"*Approcci innovativi per l'inserimento di soggetti svantaggiati nel mercato del lavoro*" documento redatto nell'ambito della collana "Quaderni del Lavoro", pubblicata nel sito istituzionale della Regione siciliana.

"*Valorizzare le risorse umane nella Pubblica Amministrazione - Dalla stabilizzazione alla valorizzazione*" documento redatto nell'ambito della collana "Quaderni del Lavoro", pubblicata nel sito istituzionale della Regione siciliana.

"*Revisione del piano di fuoriuscita dei precari: individuazione percorsi e compatibilità finanziaria*" documento redatto nell'ambito della collana "Quaderni del Lavoro", pubblicata nel sito istituzionale della Regione siciliana.

**Hobbies:** Sport: Nuoto, Tennis, lettura, cinema, viaggi.

*Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale in cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt.47 e 66 del D.P.R. 445/2000 dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero.*

*Si autorizza l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 sulla tutela della privacy.*

Palermo, 04 novembre 2013

In fede  
(avv. Calogero Boccadutri)

