



COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C.so Ruggiero 139 – 90015 – Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 26/8/2015
ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)

N. 92 DEL 18/12/2018

Oggetto: Incarico di collaborazione e di attività di supporto al dott. Bonanno Salvatore - proroga.

L'anno duemiladiciotto il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 19,20, nei locali dell'Ente si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. del 26/08/2015, nelle persone dei signori:

	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Vincenzo LO FERMO – Presidente	X	
Dott. Antonio GANGI - Componente	X	
Dott. Victor DI MARIA - Componente	X	

Partecipa alla riunione il D.ssa Maria Rosaria Sergi, Segretario Generale del Comune di Cefalù, che assume la funzione di segretario verbalizzante;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Pre messo che:

- il Comune di Cefalù, con deliberazione del Consiglio comunale n.11 del 3 marzo 2015, divenuta esecutiva il 5 marzo 2015, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con decreto del Presidente della Repubblica del 26 agosto 2015, assunto al protocollo di questo Comune in data 8 settembre 2015, è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Cefalù, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 8 settembre 2015 il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: dr. Vincenzo Lo Fermo; dr. Victor Di Maria, dr. Antonio Gangi;
- ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito denominato "TUEL"), la Commissione straordinaria di liquidazione in data 9 settembre 2015 si è regolarmente insediata presso il comune di Cefalù eleggendo quale presidente il Dott. Vincenzo Lo Fermo, così come da delibera n. 1 del 9 settembre 2015;
- questo OSL, ai sensi dell'art.252, comma 4 del TUEL, ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato e quindi entro il 31/12/2013;
- l'attività di reportistica conseguente la gestione delle varie fasi del dissesto e per la rilevazione della massa passiva, attesa la complessità scaturente anche dalla notevole mole di istanze per il riconoscimento dei crediti

pervenute, ha suggerito la necessità di dotare l'OSL di un supporto informatico per facilitare il controllo progressivo e costante dei procedimenti in corso;

- con atto deliberativo n. 56 del 10/10/2017, l'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi degli art. 253 del D. Lgs n. 267/2000 e art. 4 del d.P.R. n. 378/93, ha conferito l'incarico al Dr. Salvatore Bonanno di natura autonoma ed occasionale per coadiuvare e supportare la Commissione attraverso la predisposizione di matrici informatiche che facilitino e ottimizzino lo svolgimento delle fasi di reportistica inerenti l'attività di liquidazione;
- detto incarico, affidato attraverso l'utilizzazione di un contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, è stato conferito per una durata di sei mesi dalla stipula di sottoscrizione del disciplinare avvenuta il 17/10/2017 e quindi scaduto il 16/03/2018;
- che con delibera n.34 dell'8/5/2018 si è proceduto alla proroga dell'incarico per ulteriori sei mesi e quindi fino all'8/11/2018;

Atteso che:

- l'OSL reputa necessario la continuazione dell'attività anzidetta;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti Locali (art. 253 del D. Lgs. n. 267/2000 ed art. 4 del D.P.R. n. 378/1993), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;
- con nota acquisita al protocollo della Commissione Straordinaria di Liquidazione al n. 1255/CSL del 18/12/2018, il Dr. Bonanno ha relazionato sull'attività svolta nel semestre precedente;
- le attività espletate dal dott. Bonanno necessitano di un costante aggiornamento e revisione e che occorre implementare l'attività di reperimento e di elaborazione dei dati necessari alla redazione del piano di estinzione;

CONSIDERATO che il dott. Bonanno, con la citata nota, si è reso disponibile al rinnovo dell'incarico;

RITENUTO, per le predette motivazioni, di rinnovare l'incarico di natura autonoma ed occasionale, ex art. 2222 del c.c., affidato al Dr. Bonanno Salvatore con deliberazione CSL n. 56 del 10/10/2017, per un altro semestre, dalla data di stipula del disciplinare d'incarico;

Visto:

- l'art. 253 del TUEL che attribuisce all'OSL il potere di auto organizzarsi, dotarsi di personale e acquisire consulenze;
- l'art. 4 del DPR n. 378/1993 che, al comma 8 ter, attribuisce all'OSL il potere di incaricare, tra l'altro, professionisti;

Preso atto della disponibilità manifestata dal dr. Bonanno a voler proseguire il rapporto di collaborazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile, giusta nota assunta al protocollo n. 1255/CSL del 18/12/2018;

Con votazione unanime;

delibera

1. Di confermare, rinnovando, per ulteriori sei mesi, l'incarico di natura autonoma ed occasionale, ai sensi degli artt. 253 del D. Lgs. n. 267/00 e 4 del d.P.R. n. 378/93, al dott. Bonanno Salvatore, nato a Palermo il 12/05/1987 per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nei compiti inerenti all'attività di liquidazione, di cui alla deliberazione CSL n. 56 del 10/10/2017;

2. Di disporre che l'incarico, come sopra conferito, avrà durata di sei mesi dalla stipula, salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili;

3. Di determinare il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico, il cui onere è a totale carico della gestione di liquidazione, in complessivi €. 1.500,00 (euro millecinquecento/00) onnicomprensivi, oltre gli oneri posti a carico dell'Ente, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione;

4. Di dare atto che l'incarico ha natura di prestazione occasionale autonoma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, trattandosi di prestazioni di opera di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione;

5. Di autorizzare il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione a sottoscrivere il disciplinare di incarico secondo lo schema allegato alla presente (allegato "A"), che qui contestualmente si approva;

6. Di disporre, a cura del personale di supporto, la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente per quindici giorni consecutivi e l'invio di copia del presente atto deliberativo al Sindaco, nonché al Responsabile del Settore del Personale ed al Responsabile del Settore Economico/Finanziario per gli adempimenti di rispettiva competenza;

7. Di dare incarico al Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione ad emettere, a prestazione effettuata da parte del Dr. Bonanno S., i mandati di pagamento in favore del Comune di Cefalù, quale anticipazione somme per l'erogazione dei compensi e dei relativi oneri posti a carico dell'ente;

8. Di disporre che il Settore Economico/Finanziario in coordinazione con il Settore del Personale provveda alle liquidazioni delle spettanze maturate, con obbligo di rendicontare successivamente questa Commissione sull'effettiva spesa sostenuta.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica. 24 agosto 1993 n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, a cura dell'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Presidente

Dr. Vincenzo Lo Fermo

Componente

Dr. Antonio Gangi

Componente

Dr. Victor Di Maria

Il Segretario Generale

D.ssa Maria Rosaria Sergi

PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal _____, ai sensi dell'art. 32 comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Comune di Cefalù : www.comune.cefalu.pa.it - Sezione Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art. 124, comma 2 del D. LGS. n. 267/2000.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Cefalù : www.comune.cefalu.pa.it albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

Il Messo Comunale

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3° del T.U. approvato con D. Lgs n. 267/2000.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

**COMUNE DI CEFALU'
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

DISCIPLINARE DI INCARICO per attività di collaborazione e supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'espletamento dell'attività finalizzata alla realizzazione di un modello informatico automatizzato.

L'anno duemiladiciotto, il giorno () _____ del mese di dicembre, in Cefalù (PA) presso la sede comunale di Corso Ruggiero n. 139/B,

TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal suo Presidente, dr. Lo Fermo Vincenzo (C.F.: LFRVCN64E15G580W), da una parte;

E

il Dr. Salvatore Bonanno nato a Palermo il 12 maggio 1987, residente in _____
Via _____ n. _____, (C.F.: _____), dall'altra;

Premessa

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 3 marzo 2015, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cefalù (PA);
- con D. P. R. in data 26 agosto 2015, è stata decretata la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Cefalù, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali (art. 253 del D. Lgs. N. 267/00 ed art. 4 del d.P.R. n. 378/93), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

Considerato

- l'esigenza di procedere ad una ordinata implementazione dei dati per la rilevazione della massa passiva;
- che l'attività di reportistica conseguente, attesa la manifesta complessità scaturente anche dalla mole di istanze pervenute per il riconoscimento dei crediti pretesi, suggerisce la necessità di dotare l'OSL di un supporto informatico teso a facilitare il controllo progressivo e costante del procedimento in corso;

Ritenuto

- che questo Organo Straordinario di Liquidazione intende avvalersi della temporanea collaborazione di una figura professionale idonea e competente, in grado di supportare



l'attività dello stesso nella realizzazione di un modello informatico automatizzato in grado, anche, di fungere da data base di facile e rapida consultazione;

Per tutto quanto in premessa, considerato e ritenuto

- Decide di procedere all'affidamento di un incarico attraverso l'utilizzazione della forma di contratto di lavoro autonomo occasionale, previsto dall'articolo 2222 del codice civile, a libero professionista, con dimostrata esperienza e competenza maturata a riguardo all'oggetto dell'incarico, e che non versi in una delle condizioni di inconfirabilità, incompatibilità e/o potenziale conflitto di interessi;
- Di avere preso visione del "curriculum professionale" pervenuto a questo OSL da parte del dott. Salvatore Bonanno ritenendolo idoneo ed in grado di svolgere l'incarico affidatogli anche alla luce dell'attuale stato di collaboratore, per la medesima attività di cui al presente contratto, dell'OSL del Comune di Bagheria.
- Di voler confermare per ulteriori sei mesi, rinnovando l'incarico di natura autonoma e occasionale conferito, con delibera CSL n. 56 del 10/10/2017, al Dr. Bonanno Salvatore per coadiuvare e supportare la Commissione nei compiti inerenti l'attività di liquidazione;

Mediante la presente scrittura privata non autenticata, da valere ad ogni effetto di legge

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

1.1 L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento dell'attività finalizzata alla realizzazione di un modello informatico automatizzato in grado di fungere da data base di facile e rapida consultazione e teso a facilitare il controllo progressivo e costante del procedimento di implementazione della massa passiva attraverso il costante caricamento dei relativi dati numerici nonché l'implementazione dell'attività di reperimento e di elaborazione dei dati necessari alla redazione del piano di estinzione.

1.2 L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa, ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V, del Codice Civile.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'incarico)

2.1 Il collaboratore per l'organizzazione del proprio servizio può avere accesso ai locali dell'Ente destinati all'attività di questo OSL.

2.2 Il collaboratore, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 c.c.).

ART. 3

(Durata dell'incarico)

3.1 L'incarico di cui al presente contratto avrà la durata di 6 mesi dalla data di stipula del presente disciplinare, salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili.

ART. 4

(Riservatezza e diritti sulla produzione dei modelli di report)

4.1 Nello svolgimento delle attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il collaboratore venisse a conoscenza.



4.2 L'incaricato espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per la produzione informatica realizzata in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà dell'OSL committente che ne può disporre liberamente.

Art. 5

(Luogo di esecuzione)

5.1 Le attività di cui al precedente art.1 verranno espletate sia presso la sede del Comune di Cefalù che anche fuori detta sede, senza alcun vincolo di orario ma, comunque, durante l'orario di presenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Art. 6

(Compenso)

6.1 Il compenso lordo, per le prestazioni previste al precedente art.1, viene fissato in €. 1.500,00, onnicomprensivi, oltre gli oneri previdenziali posti a carico dell'Ente, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento del compenso sarà erogato in due soluzioni:

- a) 50% entro il primo trimestre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, e comunque dopo attenta e puntuale verifica, da parte di questa Commissione Straordinaria, del regolare svolgimento delle attività e dei compiti richiesti;
- b) 50% a conclusione di tutte le attività previste dall'incarico, dopo attenta e puntuale verifica da parte di questa Commissione Straordinaria del regolare svolgimento delle attività e dei compiti richiesti.

6.2 Il compenso, sia il primo acconto che il saldo, sarà corrisposto previa presentazione di apposita documentazione per le prestazioni di lavoro autonomo occasionale.

Art. 7

(Risoluzione e recesso dal contratto)

7.1 Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il compenso relativo all'attività già svolta.

7.2 Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto di almeno 15 giorni, recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato del compenso relativo all'attività già svolta sino al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 8

(Controversie)

8.1 Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria e, in ogni caso, è escluso il lodo arbitrale.

8.2 Il foro competente è quello del Tribunale di Termini Imerese.

ART. 9

(Incompatibilità)

9.1 L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità prevista al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

9.2 L'incaricato dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti d'interesse con il committente e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 10

(Disciplina del rapporto)

10.1 L'incaricato dichiara di non essere titolare di partita I.V.A. e di non essere iscritto a nessuna cassa previdenziale per cui il rapporto scaturente dal presente disciplinare sarà soggetto alle norme di cui alla gestione separata dell'INPS.



10.2 Il presente contratto, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, ha natura temporanea, in quanto conferito allo scopo di sopperire ad esigenze di carattere temporaneo e per le quali l'amministrazione non può oggettivamente fare ricorso alle risorse umane e professionali presenti al suo interno.

Art. 11
(Norme di rinvio)

11.1 Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamento vigente per quanto applicabile.

Art. 12
(Trattamento dei dati personali)

12.1 Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa il contraente che i dati, contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

Art. 13
(Domicilio fiscale)

13.1 Il dott. Salvatore Bonanno dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in _____, via _____ ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART. 14
(Spese)

14.1 Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto sono ad esclusivo carico del Dott. Salvatore Bonanno, con la sola esclusione del contributo previdenziale che sarà trattato secondo il dettato normativo afferente la gestione separata dell'INPS.

14.2 Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Art. 15
(Norme finali)

15.1 La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

15.2 Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Letto, confermato e sottoscritto.


L'incaricato
(Dr. Salvatore Bonanno)

Il Presidente della Commissione
Straordinaria di Liquidazione
(Dr. Vincenzo Lo Fermo)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. , in quanto applicabile, il Dott. Salvatore Bonanno dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente tutti gli articoli in esso contenuti.

L'incaricato
(Dr. Salvatore Bonanno)

