

COMUNE DI CEFALÙ
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C.so Ruggiero 139 – 90015 – Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

DELIBERAZIONE DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

*(Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 26/8/2015
ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267)*

N. 23 del 02/11/2016

Oggetto: diniego ammissione alla massa passiva di istanza presentata dalla dipendente Di Bella Rosa Maria.

L'anno duemilasedici il giorno due del mese di novembre alle ore 12,50, nei locali dell'Ente si riunisce la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. del 26/08/2015, nelle persone dei signori:

	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Vincenzo LO FERMO – Presidente	X	
Dott. Antonio GANGI - Componente	X	
Dott. Victor DI MARIA - Componente	X	

Partecipa alla riunione la D.ssa Maria Rosaria Sergi, Segretario Generale del Comune di Cefalù, che assume la funzione di segretario verbalizzante;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- il Comune di Cefalù, con deliberazione del Consiglio comunale n.11 del 3 marzo 2015, divenuta esecutiva il 5 marzo 2015, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con decreto del Presidente della Repubblica del 26 agosto 2015, assunto al protocollo di questo Comune in data 8 settembre 2015, è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Cefalù, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 8 settembre 2015 il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: dr. Vincenzo Lo Fermo; dr. Victor Di Maria, dr. Antonio Gangi;

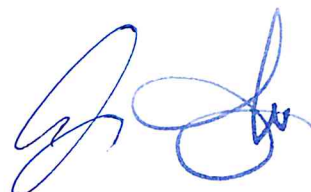


- questo Organo Straordinario di Liquidazione, regolarmente insediatosi il 9 settembre 2015, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del decreto legislativo 18 Agosto 2000 n.267, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva;
- in data 16/09/2015 l'Organo Straordinario di Liquidazione ha pubblicamente diffuso l'avviso di avvio della procedura di rilevazione della massa passiva dell'ente locale, invitando chiunque ritenesse di averne diritto a presentare apposita istanza e con ulteriore avviso pubblico datato 11/11/2015, si è proceduto a prorogare la data di scadenza iniziale, dal 16/11/2015 al 16/12/2015;
- con deliberazione n. 5 dell'11/11/2015, la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha approvato l'avviso di comunicazione di avvio del procedimento di accertamento e di eventuale liquidazione dei crediti rilevati, con il quale, tra l'altro, è stato reso noto il responsabile del procedimento, individuato nella persona del Presidente della stessa Commissione Dr. Vincenzo Lo Fermo;
- con propria delibera n. 15 del 31/08/2016, oltre ad essere stati fissati i criteri e le procedure in ordine alla modalità semplificata di liquidazione della massa passiva, è stato stabilito, ai sensi del D. Lgs. 342/1997 e della circolare FL 28/1997, che i debiti derivanti da lavoro dipendente saranno liquidati per intero ed in via prioritaria;
- con determinazione n. 130 del 03/12/2015 (registro generale n. 1562 del 04/12/2015) il Responsabile del Settore del Personale adottava il provvedimento avente ad oggetto *"liquidazione indennità per specifiche responsabilità personale a tempo indeterminato e a tempo determinato – anno 2013"*, con la quale procedeva a ripartire, al personale individuato, le indennità per specifiche responsabilità relative all'anno 2013, attribuendo alla sig.ra Di Bella Rosa Maria l'importo di €. 161,81;
- la dipendente Di Bella Rosa Maria con istanza prot. 30944 del 15/12/2015, acquisita al protocollo della Commissione al n. 502 CSL del 16/12/2015, ha richiesto la somma totale di €. 1.200,00;
- con successiva nota prot. n. 468 del 30/12/2015, pervenuta anche alla Commissione in data 14/01/2016 prot. n. 23, la dipendente ha chiesto al Settore del Personale la corresponsione del compenso spettante per specifiche responsabilità - anno 2013 - e l'eventuale revoca in autotutela della determinazione n. 130/2015;
- in data 04/03/2016, prot. n. 90 Pers, il Responsabile del Settore Organizzazione e Gestione del Personale D.ssa Angela Di Figlia, riscontrava la richiesta prot. n. 468 del 30/12/2015 della dipendente;
- successivamente, in data 08/03/2016, il Responsabile del Settore Organizzazione e Gestione del Personale produceva l'attestazione redatta, ai sensi dell'art. 254 c. 4 del TUEL, con la quale lo stesso ha dichiarato la non ammissione alla massa passiva dell'istanza di cui sopra per le motivazioni riportate nella citata nota n. 90 del 04/03/2016, che si allega in copia alla presente per farne parte integrante;

Rilevato che:

- la dipendente Rosa Maria Di Bella con nota del 04/04/2016, acquisita al protocollo della Commissione al n. 239 del 06/04/2016, avente ad oggetto *"Indennità per specifiche responsabilità personale a tempo indeterminato. Anno 2013"*, ha richiesto che gli venga corrisposta l'indennità in questione;
- con nota prot. n. 467/Segr. del 04/10/2016 (protocollo Commissione n. 669 del 04/10/2016), il Segretario Generale D.ssa Maria Rosaria Sergi ha riconfermato il diniego alla dipendente per come comunicato dalla Responsabile del Settore Personale pro – tempore con nota n. 90 del 04/03/2016;

Considerato che:



- l'Organo Straordinario di Liquidazione con nota prot. n. 711/CSL del 19/10/2016, ha dato comunicazione all'interessata di preavviso di diniego ai sensi dell'art. 10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- è trascorso il termine perentorio di dieci giorni, dalla data di notifica del 20/10/2016, assegnato dall'O.S.L. per presentare eventuali osservazioni utili all'accoglimento dell'istanza, senza che l'interessata abbia presentato controdeduzioni;

Rilevato che nelle more della formazione del piano di rilevazione della massa passiva questo Organo deve provvedere a deliberare eventuali esclusioni di crediti non ammissibili e che, fra le richieste di ammissione pervenute, quella sopra menzionata non può essere ammessa, per le motivazioni espresse nelle comunicazioni di preavviso di diniego;

all'unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

di non ammettere alla massa passiva l'istanza identificata nel seguente prospetto, per le motivazioni sopra esposte:

N°	DIPENDENTE	ESTREMI PROT. ISTANZA	OGGETTO DEL CREDITO	IMPORTO RICHIESTO
1	Di Bella Rosa Maria	n. 502 CSL del 16/12/2015	Indennità specifiche responsabilità anno 2013	€ 1.200,00 escluso di oneri, irap e quant'altro a carico dell'Ente

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, di disporre la pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line e di notificarlo alla dipendente interessata, e trasmetterlo per opportuna conoscenza, al Sindaco del Comune di Cefalù ed al Responsabile del Settore Organizzazione e Gestione del Personale.

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro il termine di 60 e 120 giorni dall'avvenuta notifica.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione straordinaria di liquidazione

Presidente

Dr Vincenzo Lo Fermo

Componente

Dr Antonio Gangi

Componente

Dr Victor Di Maria

La Segretaria Generale

Dott.ssa Maria Rosaria Sergi

PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal _____, ai sensi dell'art. 32 comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Comune di Cefalù: www.comune.cefalu.pa.it - Sezione Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art. 124, comma 2 del D. LGS n. 267/2000.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Cefalù: www.comune.cefalu.pa.it albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

Il Messo Comunale

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3° del T.U. approvato con D. Lgs n. 267/2000.

Cefalù li _____

Il Segretario Generale
(D.ssa Maria Rosaria Sergi)

Allegato delib. 23/2016



Comune di Cefalù

Provincia di Palermo

Codice Fiscale n. 00110740826

Sede: Corso Ruggiero 139 - 90015 Cefalù



Settore Organizzazione e Gestione Del Personale

Prot. n° 90 del 04.03.2016

Alla dipendente
Sig.ra Di Bella Rosa Maria

→ Alla Commissione Straordinaria
di Liquidazione

Al Segretario Generale
Dott.ssa Sergi Maria Rosaria

SEDE

Oggetto: Riscontro nota "Indennità per specifiche Responsabilità personale a tempo indeterminato. Anno 2013".

La presente per riscontrare la nota prot. n° 468 del 30.12.2015 pervenuta alla sottoscritta in data 12.01.2016.

Preliminarmente si fa presente che:

- Con determinazione sindacale n°36 del 25.03.2011, nel costituire l'ufficio comunale di censimento per lo svolgimento del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, la dipendente Rosa Maria di Bella è stata nominata coordinatrice dell'Ufficio Comunale di Censimento, sino alla conclusione delle operazioni.
- Con nota n° 302/VS/2012, la dott.ssa Pernice Rosaria ha trasmesso la dichiarazione sull'effettivo svolgimento di specifiche responsabilità effettuate dalla sopracitata per l'anno 2011.
- Con determinazione n°29 del 04.04.2013, "Liquidazione specifiche responsabilità anno 2011", alla dipendente è stata liquidata la somma di €. 1.666,67, giusta determinazione n° 36 del 25.03.2011.
- Con determinazione n°47 dell'08.05.2012 della Responsabile degli Affari Istituzionali e Generali è stata nominata Responsabile del Procedimento della Toponomastica.
- La Dott.ssa Pernice ha relazionato con la nota n° 319/VS del 13.05.2013 per l'erogazione delle specifiche responsabilità anno 2012, che la dipendente si è impegnata a svolgere i compiti

assegnati con la determinazione sopracitata e ha provveduto ad assegnare i numeri civici ivi elencati.

- Con determinazione n° 112 del 09.10.2014 "Liquidazione specifiche responsabilità - Anno 2012" è stata liquidata la somma di €. 903,42 relativa al periodo di nomina.
- Per i compiti relativi al Censimento ha percepito la somma lorda di €. 11.820,31, giuste determinazioni n° 23 del 23.02.2012, n° 31 del 25.03.2013 e n° 80 del 02.07.2014.

La dipendente nell'anno 2013 ha svolto lavoro straordinario per le attività di censimento per un numero di ore 253,08.

Per le ore prestate nel lavoro pomeridiano ha percepito €. 402,48 per erogazioni buoni pasto.

- La succitata per le elezioni politiche del 24-25 febbraio 2013 ha svolto 20 ore di lavoro straordinario, regolarmente retribuito.
- Per quanto attiene alle attività di toponomastica, nulla rilevasi nell'anno 2013, dalle timbrature per il periodo prestatato presso i servizi demografici.
- E' necessario precisare, che la dipendente ha chiesto con nota n°610 del 19.12.2014, per la valutazione relativa alla produttività dell'anno 2013, la conciliazione al Presidente del Nucleo di Valutazione per ottenere la valutazione dal responsabile dei servizi demografici.
- Rileva con la predetta nota di essere stata Responsabile del Procedimento Toponomastica, Responsabile del censimento e del sistema di revisione Anagrafe.
- La scheda di valutazione firmata dalla Dott.ssa Pernice, fa riferimento ai risultati ottenuti quale "Responsabile di Procedimento -Determina n°43 del 15.05.2013, proroga incarico di responsabile di Procedimento" già attribuita con la determinazione n° 47 dell'08.05.2012 (toponomastica).
- Per la valutazione ottenuta ha percepito un compenso per la produttività anno 2013 di €. 559,19.
- Appare illogico e non conforme a principi di correttezza remunerare, anche in mancanza di una relazione non presentata dall'allora Responsabile di servizio, per la toponomastica, le specifiche responsabilità anche per l'anno 2013.
- Per quanto sopra non si ammette alla massa passiva la somma di €. 161,81 in quanto inferiore alla somma quantificata per funzioni di Stato Civile ammontanti ad €. 175,00 in ottemperanza alla norma contrattuale di cui all'art. 9 comma 8 del CCDI del triennio 2013-2015 e precisamente "Nel caso in cui dovessero ricorrere responsabilità diverse, al dipendente interessato sarà attribuita l'indennità di valore economico più elevato".

Cordialità



Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Di Figlia Angela

