



Municipio Città di Cefalù

Provincia di Palermo

Piano di informatizzazione

art.24 c. 3 bis D.L. 90/2014

Rif. int. : Piano di Informatizzazione ex art. 24 DL 90_2014.doc
Creatore : Comune di Cefalù
Aggiornato al :

1. SCOPO

Lo scopo del presente documento è quello di realizzare il Piano di Informatizzazione previsto dal comma 3 bis dell'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014 n. 114.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI E DI PIANIFICAZIONE INTERNA

- Articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114
- P.T.P.C. (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione) del Comune di Cefalù 2015/2017 e s.m.i. , approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 30.01.2015.

3. MOTIVAZIONI

Il presente documento viene redatto al fine di:

- adempiere all'obbligo dettato dal comma 3 bis dell' art. 24, che prevede la redazione e la successiva adozione di un piano di completa informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanza, dichiarazione e segnalazioni, mediante l'accesso on-line;
- tracciare un cronoprogramma degli interventi da mettere in atto per adeguarsi alle normative vigenti

4. QUADRO NORMATIVO

Come già accennato nel paragrafo precedente “Motivazioni”, il comma 3-bis dell’art. 24 del D.L. 90/2014 prevede in capo alla PA, e nella fattispecie anche ai Comuni, l'obbligo di adozione di un piano di completa informatizzazione.

Si riporta di seguito il testo del comma 3 bis dell' art.24:

“Entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le amministrazioni di cui ai commi 2 e 3 approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione.”

5. OBIETTIVI DI PIANO PREVIA VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ATTUALE

Tenuto conto dell'ambito di azione del presente PIANO è opportuno ricordare quali di tali servizi siano funzionali al raggiungimento dell'obiettivo di piena informatizzazione previsto dal PIANO ed in particolare quali siano già stati attivati dal Comune di Cefalù e quali verranno attivati in futuro:

PRODOTTI E SERVIZI	STATO DI ATTIVAZIONE
<p>Servizio di identificazione ed accesso con il quale i cittadini/operatori possono accedere ai servizi attraverso la propria identità digitale</p>	<p>DA ATTIVARE</p>
<p>Procedimenti amministrativi</p> <p>Nell'elenco dei Procedimenti Amministrativi, ogni Titolare di Posizione Organizzativa che ha in capo dei procedimenti amministrativi, registra tutti i procedimenti di propria competenza, i relativi riferimenti normativi, il termine di conclusione del procedimento, le strutture competenti e il responsabile del procedimento.</p>	<p>Il sistema è attivo solo parzialmente e, pertanto, il servizio di acquisizione e gestione dei procedimenti amministrativi via web sarà implementato alla luce del completamento della pubblicazione dei tempi procedurali e delle carte di servizio predisposte in modo non del tutto conforme alla legge e alle esigenze dell'Amministrazione, nonché mediante lo sviluppo del software.</p>
<p>Disponibilità per il Comune di Cefalù di una casella di Posta Elettronica Certificata istituzionale e di un adeguato numero di caselle di Posta Elettronica Ordinaria.</p>	<p>ATTIVA</p> <p>La PEC è attiva ed il Comune di Cefalù si è censito presso l'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) a partire dal 01/06/2010 come previsto dall'art. 12 del DPCM del 31/10/2000 recante le "Regole tecniche per l'adozione del protocollo informatico" e dall'art. 57 bis del CAD.</p> <p>Per la Posta Elettronica Ordinaria il Comune di Cefalù sono attive 75 e-mail</p>
<p>L' Archivio Digitale (Sistema di Gestione Documentale):</p> <ul style="list-style-type: none"> • per il sistema Albo pretorio • per l'archiviazione delle fatture elettroniche 	<p>Il Comune di Cefalù ha attivo l'albo pretorio on line .</p> <p>Da attivare entro il 31/03/2015 il servizio per il trattamento della fatturazione elettronica.</p> <p>Per quanto riguarda l'archiviazione delle fatture elettroniche si procederà all'attivazione entro il 31/12/2015.</p>
<p>Un Sistema di Conservazione a norma che garantisce standard di alta qualità rispetto ai profili tecnologici e normativi.</p>	<p>DA ATTIVARE</p>
<p>La possibilità di attivare delle Macchine Virtuali su un'apposita infrastruttura Cloud dedicata agli Enti Locali, possibilità che consente di contenere i costi di acquisto hardware derivanti dall'aggiornamento delle</p>	<p>DA SVILUPPARE LA PROGETTAZIONE</p> <p>Il CED, avvalendosi anche della consulenza di analisti di sistemi, curerà la predisposizione di un progetto di massima</p>

<p>procedure attuali qualora emerga la necessità di sostituire i sistemi hardware in uso, piuttosto che la necessità di acquisire nuovo hardware per l'attivazione di nuove procedure.</p>	<p>contenente tempi e costi entro termini compatibili con grave situazione finanziaria dell'ente al fine di poter valutare con la dovuta precisione le priorità di intervento dell'Amministrazione.</p> <p>Si tratta di un obiettivo di primaria importanza da implementare.</p>
<p>Servizi di pubblicazione ed interscambio dei dati di natura cartografica, territoriale ed ambientale</p>	<p>NON ATTIVO</p> <p>Verrà attivata nel prossimo triennio, previa valutazione di eventuali costi nonché la compatibilità del sistema con le risorse informatiche disponibili.</p>
<p>Servizio per l'acquisizione e gestione di domande on-line via web</p>	<p>Il servizio di acquisizione e di gestione delle domande via web sarà implementato alla luce dello sviluppo del software</p>

VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ATTUALE

Come passo preliminare e necessario per la stesura del programma di azioni che definiscono il Piano, il Comune di Cefalù deve effettuare la rilevazione dello stato di fatto relativo ai procedimenti gestiti secondo quanto stabilito dall'art. 35, comma 1 e 2 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, riassunti nelle tabelle relative ad ogni unità organizzativa, che devono essere consultabili nel sito internet comunale al link seguente:

<http://www.egov.comune.cefalu.pa.it>

Il Comune di Cefalù si pone alcuni obiettivi principali:

- lo sviluppo organico e integrato dell'informazione in coerenza con il contesto normativo comunitario e nazionale;
- il miglioramento della qualità della vita dei cittadini nel rapporto con la pubblica amministrazione e la promozione dello sviluppo economico del territorio favorendone la competitività;
- lo sviluppo di infrastrutture e servizi innovativi idonei a potenziare la cooperazione, l'efficienza e la capacità di servizio delle amministrazioni pubbliche.

Per il raggiungimento degli obiettivi attualmente il Comune di Cefalù ha a disposizione una serie di soluzioni e servizi: le aree di intervento sono quelle riferite agli applicativi gestionali diretti all'automazione delle funzioni amministrative proprie degli enti pubblici, ai sistemi di e-government e knowledge management (sportelli al cittadino, portali, solo in minima parte), mentre è del tutto carente ad oggi il sistema informativo per il territorio (sistemi di cartografia, reti tecnologiche, SIT). Di seguito sono elencati in dettaglio i servizi applicativi che il Comune ha a disposizione, di cui alcuni sono già completamente in uso ed altri in parte o per nulla:

- **Popolazione** (Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale, Risultati Elettorali, Statistica Comunale);
- **Amministrazione** (Contabilità Finanziaria, Economato, Inventario dei beni , Gestione IVA);
- **Risorse Umane** (Gestione del Personale, Gestione Presenze Portale del Dipendente);
- **Imposte/Tributi** (Tributi a ruolo e bolletta) ;
- **Territorio** (Gestione aree di circolazione e rispettivi toponimi);

- **Lavori Pubblici** (Software gestione computi metrici,Software di calcolo Strutturale, Software geotecnico per verifica stabilità, Software per redazione piano triennale opere pubbliche);
- **Gestione Pratiche** (Pratiche Edilizie);
- **Gestione documentale** (Protocollo, Atti Amministrativi);
- **Servizi di piattaforma** (Hosting siti web, Albo Pretorio, Servizi Amministrazione Trasparente.);
- **Ulteriori servizi software** (Gestione Multe Codice della Strada);
- **Servizi al Cittadino** (Certificazione da database anagrafici)
- **Servizi di rete** (Posta elettronica interna e certificata, Servizio antivirus).

6. PIANO DI INFORMATIZZAZIONE

Ai fini dello sviluppo di un Piano di Informatizzazione è necessario tener presente:

che nel Programma della Trasparenza 2015-2017 e nel Piano di Prevenzione della Corruzione 2015-2017 si prevede l'attuazione di quanto previsto dal DPCM 24/10/2014 e dei conseguenti tempi e modalità di attuazione del sistema SPID, condizionando il tutto alla disponibilità di risorse umane e finanziarie.

8.1 Completamento ed aggiornamento della rilevazione

Le attività di seguito descritte avranno luogo nel corso del periodo 2015/2018:

	TERMINI	RESPONSABILI
Rivisitazione straordinaria delle procedure di competenza dell'ente e dell'elenco dei procedimenti	Entro il 30/09/2015	T.P.O.
Verifica servizi già attivi sulla piattaforma	Entro il 30/06/2015	T.P.O. Con il coordinamento della P.O. AA.GG. / CED
Predisposizione di un progetto di massima contenente tempi e costi entro termini compatibili con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale al fine di poter valutare con la dovuta precisione le priorità di intervento dell'Amministrazione.	Entro il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale	TPO dell'area AA.GG. /CED con la collaborazione degli altri TPO e con l'ausilio di analista di sistemi

Formazione del personale	Nel triennio	TPO
Nomina del conservatore e del suo sostituto, approvazione del regolamento interno	Entro il 31/12/2015	Sindaco – TPO ciascuno per quanto di competenza
Verifica dei sistemi informativi, della modulistica collegata e delle modalità di colloquio con l'utente finale (cittadino/impresa) al fine di consentire la compilazione on-line tramite procedura guidata, accessibile previa autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale dei cittadini e delle imprese	Nel triennio	TPO
Il Comune di Cefalù provvede tempestivamente all'aggiornamento delle informazioni relative ai propri procedimenti amministrativi nella Banca Dati informatica dei Procedimenti Amministrativi pubblicata sul sito internet istituzionale al seguente link: http://www.egov.comune.cefalu.pa.it	Nel triennio	TPO
Attuazione di quanto previsto dal progetto di informatizzazione redatto dal CED con l'ausilio di un analista di sistemi e per quanto previsto dai piani della prestazione e dal Bilancio di previsione	2015-2018	TPO per quanto di competenza
Aggiornamento del Piano di Informatizzazione	31.12.2015	TPO AA.GG. /CED Con la partecipazione di TPO

I risultati delle azioni sopra riportate saranno utilizzati per poter programmare le più opportune azioni al fine di aumentare l'accessibilità dei cittadini al sistema digitale.

7. FABBISOGNI finanziari e di personale

Solamente in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione potranno essere allocate le risorse per la realizzazione di quanto pianificato; non può infatti essere sottovalutato in questa sede il fatto che eventuali spese inerenti acquisti di macchinari etc rilevano all'interno del patto di stabilità.

Conseguentemente si demanda al Piano della Prestazione ed altri strumenti gestionali la declinazione dei principi delineati dal presente piano ivi compresa l'individuazione del personale necessario.

Attualmente nelle more dell'eventuale implementazione delle risorse finanziarie per la declinazione totale del Piano, lo stesso verrà attuato utilizzando tutti i pacchetti applicativi e tutto il sistema esistente senza esclusione e con il personale in dotazione.

Sarà garantita una formazione generale e dettagliata per ciascun anno di piano.