



**REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DEL SETT. PERSONALE**

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 93 DEL 11-07-2019

Registro Generale N. 1322 del 11-07-2019

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E NOMINA INCARICATI DEL
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI UFFICI,
FUNZIONI, ATTIVITÀ DI COMPETENZA DEL SETTORE
PERSONALE DEL COMUNE DI CEFALÙ.**

CIG:

**IL RESPONSABILE DEL
SETT. PERSONALE**

Richiamato:

- la determinazione del Sindaco n. 40 dell'11/12/2017, con la quale la scrivente è stata nominata funzionario Responsabile del Settore Personale, nonché titolare di P.O.

Premesso che:

- il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali.
- il Comune di Cefalù con deliberazione di Giunta Municipale n.243 del 16.11.2018, ha approvato il "Regolamento comunale attuativo del regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali".

Visto che in seguito all'adozione del predetto regolamento, il Sindaco in qualità di legale rappresentante dell'Ente e, quindi, di «Titolare del trattamento» dei relativi dati, con propria determinazione n. 33 del 19/11/2018, ha nominato "Responsabile interno del trattamento" la sottoscritta quale funzionario apicale titolare di P.O. Responsabile del Settore Personale per tutte le banche dati personali esistenti nel proprio ambito di competenza.

Visto l'art. 4, comma 5, del "Regolamento comunale attuativo del regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali", di seguito riportato:

Det. SETT. PERSONALE n. 93 del 11-07-2019 Pag 1 COMUNE DI CEFALU'

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

[...] "5. E' consentita la nomina di sub-responsabili del trattamento da parte di ciascun Responsabile del trattamento per specifiche attività di trattamento, nel rispetto degli stessi obblighi contrattuali che legano il Titolare ed il Responsabile primario; le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del Responsabile attenendosi alle istruzioni loro impartite per iscritto che individuano specificatamente l'ambito del trattamento consentito." [...]

Ritenuto, pertanto, a prosieguo delle designazioni già operate con le note prot. nn. 4900 del 30.01.19 (Biondo Giuseppe), 4906 del 30.01.19 (Cassata Salvatore), 4945 del 31.01.19 (Di Francesca M.A.), 4897 del 30.01.19 (Di Maio), 4893 del 30.01.19 (Giallombardo), 4914 del 30.01.19 (Glorioso), 4889 del 30.01.19 (Lanza), individuare e nominare "Incaricati del trattamento" dei dati personali il personale interno alla dotazione organica incaricati protempore di servizi e funzioni facenti capo al sottoscritto e/o realizzati per conto del Comune.

Visti:

- il D. Lgs. n. 196/2003 Codice della Privacy
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il "Regolamento comunale attuativo del regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali";

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui sopra, con decorrenza immediata e fino a nuova disposizione:

1. Di individuare e nominare "Incaricati del trattamento" di tutte le banche dati personali esistenti per gli uffici e funzioni facenti capo al sottoscritto e/o realizzati protempore per conto dell'Ente, il personale interno di seguito indicato:
 - GLORIOSO Francesco;
 - GIALLOMBARDO Giovanna;
 - DI MAIO Tiziana Santina;
 - BIONDO Giuseppe;
 - CASSATA Salvatore;
 - LANZA Teresa;
 - DI FRANCESCA Maria Antonina.
2. Di disporre che i predetti "Incaricati del Trattamento", ciascuno per il proprio ambito e/o mansione di competenza svolta, provvedano a tutte le attività previste dalla vigente normativa in materia, dal regolamento comunale, e a tutti i compiti affidatigli dal sottoscritto Responsabile del trattamento, ed in particolare:
 - A. Effettuare operazioni di trattamento sotto la diretta autorità del sottoscritto Responsabile del Servizio, attenendosi alle istruzioni impartite.
 - B. Adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei trattamenti contro i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
 - C. Accedere ai dati utilizzando tutte le disposizioni di sicurezza impartite, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'uso della ID e PW personali da non cedere ad alcuno, effettuare sui dati solo le operazioni inerenti alla propria mansione, segnalare le anomalie riscontrate.
 - D. Non cedere ad alcun soggetto, compresi gli interessati, nemmeno in consultazione né in comunicazione né in diffusione i dati conferiti o gestiti per l'effettuazione del servizio.

Det. SETT. PERSONALE n. 93 del 11-07-2019 Pag 2 COMUNE DI CEFALU'

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

- E. Informare la sottoscritta Responsabile del Trattamento, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "data breach"), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy.

La presente **determinazione**:

- non comporta impegno di spesa.
- verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" (sotto sezione "Privacy") a fini di generale conoscenza, e verrà inserita nel Registro delle Determinazioni di cui all'art. 183, comma 9, del TUEL n. 267/2000 e smi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO

IL RESPONSABILE

F.TO Sig.ra CONCETTA ANNAMARIA FORTE

Det. SETT. PERSONALE n. 93 del 11-07-2019 Pag 3 COMUNE DI CEFALU'

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla Regolarità Tecnica

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Determinazione concernente l'oggetto: INDIVIDUAZIONE E NOMINA INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI UFFICI, FUNZIONI, ATTIVITÀ DI COMPETENZA DEL SETTORE PERSONALE DEL COMUNE DI CEFALÙ.

Cefalù, li 11-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO Sig.ra FORTE CONCETTA ANNAMARIA

Det. SETT. PERSONALE n. 93 del 11-07-2019 Pag 4 COMUNE DI CEFALU'

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Si attesta che la presente determinazione n. **1322** del **11-07-2019** viene pubblicata all'albo pretorio on line dell'ente al n. per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal .

IL RESP.LE DELLA PUBBLICAZIONE

F.TO DOTT.SSA MARIA ROSARIA SERGI

Det. SETT. PERSONALE n. 93 del 11-07-2019 Pag 5 COMUNE DI CEFALU'

Copia di documento informatico sottoscritto digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7/03/2005, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13/11/2014 e redatto tramite utilizzo di sistema informativo automatizzato.