

DOCUMENTAZIONE PER LIQUIDAZIONE PARCELLE A SALDO

- Fattura numerata e fiscalmente in regola;
- Curriculum Vitae;
- Disciplinare d'incarico;
- Certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla cassa di appartenenza;
- Autocertificazione (Vedi modulistica);
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, (Vedi modulistica);
- Fotocopia del documento d'identità;
- Documentazione attestante l'espletamento di tutte le attività espletate (atti difensivi del Comune, atti difensivi di controparte, verbali di udienze, etc.....).

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via/Piazza _____
con studio in _____

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

- di essere iscritto/a alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense e di essere in regola con i versamenti;
- di non avere assunto lavoratori alle proprie dipendenze e, comunque, di non essere un soggetto tenuto all'obbligo dell'iscrizione nei confronti di Enti previdenziali (INPS, INAIL) e/o Casse Edili.

Allega fotocopia del documento d'identità

Li _____

Firma _____