



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 40 DEL 20-03-2023

OGGETTO: UFFICIO PER I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI - NOMINA COMPONENTE.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **venti** del mese di **marzo** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

TUMMINELLO DANIELE SALVATORE	Sindaco	P
LAPUNZINA ROSARIO	Vice Sindaco	P
MODARO LAURA	Assessore	P
FRANCO ANTONIO	Assessore	P
Culotta Tania	Assessore	P
MANCINELLI SALVATRICE	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. **6** e assenti n. **0**.

Con la partecipazione del SEGRETARIO GENERALE **DOTT.SSA SERGI MARIA ROSARIA**

Il Sindaco **TUMMINELLO DANIELE SALVATORE** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CEFALÙ

PROVINCIA DI PALERMO



P.I.: 00110740826 Internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it> C.so Ruggero 139/B – 90015

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N.41 DEL 20-03-2023

Ufficio: Personale

Assessorato:

OGGETTO: UFFICIO PER I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI - NOMINA COMPONENTE.

Si sottopone all'attenzione della Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA

Richiamato il comma 2, dell'art. 55/bis, del decreto legislativo n.165/01, aggiornato dal decreto legislativo n.75/2017 e n.118/2017, il quale stabilisce che *“Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità”*:

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n.10 del 28/01/2021, con la quale sono stati nominati i funzionari titolari dell'Ufficio per i provvedimenti disciplinari:

1. Forte Concetta Annamaria;
2. Dott.ssa Costantino Giuseppina;
3. Dott.ssa Culotta Magda.

Con la stessa deliberazione di G.M. n.10/2021 sono stati nominati, tre funzionari, con compiti di supplenza in seno all'Ufficio per i provvedimenti disciplinari, per i casi in cui dovesse emergere, per specifici procedimenti, la necessità di provvedere alla sostituzioni dei titolari per motivi di incompatibilità, di obbligo di astensione o per altre legittime cause

- 2) Dott.ssa Bonomo Lisa;
- 1) Dott.ssa Di Vita Josephine;
- 3) Dott.ssa Macaluso Giuliana

Dato atto che la Dott.ssa Culotta Magda ha rassegnato le proprie dimissioni a dicembre 2022, pertanto, non è più in servizio presso quest'Ente.

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.272 del 12/12/2018 ed in particolare l'Articolo 115 "Ufficio per i procedimenti disciplinari" che così recita:

1.La Giunta Comunale istituisce l'Ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.), composto da tre membri, scelti tra i funzionari dell'Ente, individuati all'interno della deliberazione di costituzione dell'ufficio, in cui viene altresì stabilito chi debba svolgere le funzioni di Presidente;

Considerato che la costituzione di tale organismo è obbligatoria per l'Ente e che, quindi è necessario adottare apposito atto deliberativo individuando un componente effettivo che sostituisca il componente non più in servizio;

PROPONE

1. Nominare un funzionario titolare dell'Ufficio per i provvedimenti disciplinari, in aggiunta ai due componenti titolati Dott.ssa Forte Concetta Annamaria e Dott.ssa Costantino Giuseppina, già nominati con la detta deliberazione di Giunta Municipale n.10 del 28/01/2021.

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visto il parere di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente nella forma di legge:

DELIBERA

- 1) Approvare e far propria la superiore proposta di deliberazione.
- 2) Nominare Funzionario titolare dell'Ufficio per i provvedimenti disciplinari la dott.ssa Mariangela Fulco.
- 3) Dichiarare il presente atto, con voti unanimi espressi palesemente con la modalità di legge, immediatamente esecutivo.

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarità Tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Cefalù, li 20-03-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA FORTE CONCETTA ANNAMARIA
(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)

Verbale fatto e sottoscritto

Il Sindaco

F.to TUMMINELLO DANIELE SALVATORE

(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)

L'Assessore Anziano

F.to LAPUNZINA ROSARIO

*(Sottoscritto in originale con Firma
Digitale)*

IL SEGRETARIO GENERALE

*F.to DOTT.SSA SERGI MARIA
ROSARIA*

*(Sottoscritto in originale con Firma
Digitale)*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dal .
(Reg. Pub. N.)

Dalla Residenza Municipale

IL Responsabile della tenuta Albo

F.to

(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)

Affissa all'Albo Pretorio del Comune il defissa il e che non venne prodotta a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Il Messo Comunale

F.to

(Sottoscritto in originale con Firma Digitale)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **20-03-2023** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.