



COMUNE DI CEFALÙ

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C.so Ruggiero 139 – 90015 –Indirizzo internet: <http://www.comune.cefalu.pa.it>

AVVISO PUBBLICO - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI AL D.L. 154/2020 E ALL'ORDINANZA DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020

Il Comune di Cefalù

Visto il DL 154 del 23/11/2020 art. 2 il quale richiama l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili".

Viste le linee operative per l'erogazione delle misure di solidarietà alimentare previste dall'ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020;

RENDE NOTO

che sono state assegnate al Comune risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare da destinare ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici conseguenti all'emergenza derivante dalla contingente epidemia COVID-19 nonché dei nuclei familiari attestati in stato di bisogno e anche in carico al Servizio Sociale Municipale, nel rispetto di quanto stabilito nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658, come richiamato dal D. L. n.154 del 23 novembre 2020 - art. 2.

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente avviso si intendono:

a) per "generi alimentari e prodotti di prima necessità": i prodotti alimentari, quelli per l'igiene personale e i prodotti per l'igiene della casa, prodotti farmaceutici;

b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso;

c) per "buono spesa" il titolo consegnato ai cittadini e spendibile negli esercizi commerciali convenzionati. Il buono spesa non dà diritto a resto.

Art. 3 – Importo del buono spesa

Il contributo concedibile mediante buono spesa è una tantum e l'importo è determinato € 100,00 a componente del nucleo familiare sulla base della valutazione del Servizio Sociale Municipale, della situazione socio – economica e del numero dei componenti del nucleo familiare.

Art. 4 – Destinatari, istanze e modalità di concessione del buono spesa

4.1.- I richiedenti sono quei nuclei familiari, residenti nel Comune di Cefalù, più esposti ai rischi economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e più precisamente, quei nuclei che hanno subito l'azzeramento o una forte riduzione del reddito da lavoro percepito dai suoi componenti in ragione delle modifiche della condizione occupazionale degli stessi intervenute a causa dello stato di emergenza epidemiologica CoViD-19 per ragioni connesse alla stessa.

Art. 5 – Requisiti per l'ammissibilità e la valutazione delle istanze

I requisiti da possedere da tutti i componenti del nucleo familiare per il mese di **Febbraio 2021** sono:

- a) Residenza presso il Comune di Cefalù;
- b) Dichiarazione dello stato di indigenza derivante e/o aggravato dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- c) Saldo disponibile sia dei conti correnti bancari e/o postali e sia dei depositi bancari e/o postali (risparmi, buoni fruttiferi, titoli, polizze etc...) di cui sono titolari o contitolari i componenti del nucleo familiare di importo complessivo fino a € 5.000,00 per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori € 500,00 per ogni componente aggiuntivo al primo.

Alla domanda dovranno essere dichiarati:

- Il numero dei componenti il nucleo familiare;
- Eventuale situazione lavorativa dei componenti il nucleo familiare;
- Disponibilità immobiliare (casa in affitto, casa con mutuo, comodato d'uso gratuito, proprietà...);
- Dichiarazione in merito a sussidi economici pubblici percepiti dai componenti il nucleo familiare (sarà data precedenza a chi non percepisce aiuti come la Naspi, la cassa integrazione, il reddito di cittadinanza o altri ammortizzatori sociali).

La platea dei destinatari verrà individuata, ai sensi di quanto disposto all'art. 2, comma 6, dell'Ordinanza 658, dall'ufficio dei Servizi Sociali del Comune sulla base delle autocertificazioni presentate dai richiedenti il beneficio e dell'eventuale colloquio da parte dell'Assistente Sociale. Si darà priorità a quelli non già assegnatari di altri sostegni pubblici.

Art. 6 – Istanze e modalità di presentazione

L'istanza può essere presentata, utilizzando l'allegato formato editabile, direttamente all'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di Cefalù, **entro e non oltre il 31.03.2021.**

Ogni nucleo familiare potrà presentare una sola istanza. All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento d'identità del richiedente in corso di validità, per i soggetti extracomunitari, occorre allegare anche il permesso di soggiorno in corso di validità;
- ISEE e DSU in corso di validità;
- Riepilogo saldo conto corrente/deposito dal quale si possa desumere il saldo relativo dall'01 al 28/02/2021 (riepilogo saldo entrate - saldo uscite - saldo residuo) di cui sono titolari o contitolari i componenti del nucleo familiare di importo complessivo fino a € 5.000,00 per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori € 500,00 per ogni componente aggiuntivo al primo.

Non possono presentare la domanda i soggetti titolari di pensione.

Per la presentazione delle istanze occorre prendere appuntamento contattando l'Ufficio al n. 0921/924169

Art. 6 Cause ostative/esclusione –

6.1 - È causa ostativa alla concessione del beneficio che il richiedente o altri componenti il nucleo abbiano già presentato medesima domanda in altri Comuni dello Stato.

6.2 - È causa di esclusione dalla concessione del beneficio avere alla data di pubblicazione del presente avviso, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, depositi bancari o postali di importo complessivo fino a € 5.000,00 per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori € 500,00 per ogni componente aggiuntivo al primo.

Art. 7 Ammissione –

È motivo di ammissione prioritaria alla concessione del beneficio non disporre di un reddito, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, percepito alla data della presentazione della domanda, sufficiente a soddisfare le necessità del numero dei componenti del nucleo familiare, tenendo inoltre conto delle spese legate all'abitazione e della situazione complessiva del nucleo nel mese precedente alla richiesta di concessione dei buoni. Qualora le istanze pervenute risultino superiori rispetto alle risorse disponibili si provvede alla concessione dei buoni spesa nei limiti delle risorse medesime. Costituisce priorità non essere assegnatari di altre forme di sostegno pubblico quali il reddito di cittadinanza o il reddito di emergenza.

Art. 8 – Procedura per la concessione del buono spesa

8.1. - Le domande verranno istruite ed esaminate seguendo l'ordine di arrivo fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Se alla conclusione del primo esperimento di bando pubblico rimanessero residui da utilizzare si procederà

alla riapertura del bando fino ad esaurimento delle risorse.

8.2. - I beneficiari saranno avvisati dell'accoglimento della domanda tramite sms su smartphone.

8.3. - Le comunicazioni inerenti all'iter della domanda avverranno esclusivamente per contatto telefonico.

Art. 9 – Modalità di utilizzo del buono spesa elettronico

9.1. - Il buono spesa in formato elettronico può essere speso solo ed esclusivamente presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa e convenzionati con la società erogatrice dei buoni spesa mediante tessera sanitaria. Le modalità, la tipologia di acquisti e l'elenco delle ditte convenzionate verranno comunicati ai beneficiari.

9.2. - Si raccomanda ai beneficiari di utilizzare il voucher assegnato nell'esercizio commerciale convenzionato con minore distanza dalla propria residenza o domicilio, sempre compatibilmente con le norme emanate e vigenti in materia di mobilità.

Art. 10 – Controlli

10.1. - Il Comune di Cefalù verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza anche attraverso la collaborazione della Guardia di Finanza, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

10.2. - Per l'effettuazione dei controlli, l'ufficio provvede ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del DPR 445/00 e s.m. e i. nella misura di almeno del 5% delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione pervenute.

10.3. - I beneficiari dei buoni sono tenuti a presentare entro i termini fissati dal comune di Cefalù, la documentazione che sarà richiesta per la verifica delle dichiarazioni rese e per i controlli successivi.

10.4. - La mancata parziale presentazione della documentazione richiesta al beneficiario dei buoni, senza giustificato motivo, entro i termini prestabiliti, comporta la revoca del contributo e l'eventuale denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 11 – Rapporti con gli esercizi commerciali

11.1. - Il Settore Servizi Sociali del Comune di Cefalù provvede ad acquisire la disponibilità della società di servizi all'erogazione dei buoni spesa al Comune stesso ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016 – utilizzando la formula dell'erogazione del beneficio tramite tessera sanitaria.

11.2. - I rapporti tra Comune di Cefalù, beneficiari ed esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio.

Art. 12 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

12.1. - Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona è competente per

l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;

11.2.- I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 13 - Disposizioni finali

13.1. - Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente.

13.2. - Informazioni potranno essere richieste all'Ufficio di Segretariato Sociale telefonando allo 0921/924169 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ovvero a mezzo mail all'indirizzo protocollo@pec.comune.cefalu.pa.it

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali
F.to Dott. Dario Favognano